

Objaśnienia do formularzy → S-10

*S-10 POLON Sprawozdanie o studiach wyższych
(rok **2024/2025**)*

Objaśnienia ogólne

Sprawozdanie wypełniane jest z podziałem na:

Forma studiów	stacjonarne	1	niestacjonarne	2
---------------	-------------	----------	----------------	----------

Sekcje

Sprawozdanie wypełnia się dla:	Studentów i absolwentów ogółem – bez cudzoziemców	1
	Studentów (planujący studiować w Polsce przynajmniej rok akademicki) i absolwentów – cudzoziemców ogółem^{a)}	2
	Studentów i absolwentów – cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia	3
	Studentów i absolwentów – cudzoziemców polskiego pochodzenia	4
	Studentów i absolwentów – cudzoziemców , którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską	5
	Studentów i absolwentów – Polaków , którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską	6
	Studentów planujących studiować w Polsce przynajmniej rok akademicki w ramach programów typu Erasmus	7

a), b), c) Patrz objaśnienia.

Tabela „Sprawozdanie wypełnia się dla”:

- a) sekcja 2 dotyczy cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia przy czym sekcja 7 dotyczy przyjeżdżających do Polski na co najmniej dwa semestry tego samego roku akademickiego np. w ramach programu Erasmus,

- ❖ W sprawozdaniu należy uwzględnić wszystkich studentów zarejestrowanych w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego – łącznie ze studentami korzystającymi z urlopów dziekańskich oraz wszystkich absolwentów, którzy uzyskali dyplomy ukończenia studiów w okresie od 1 I do 31 XII roku sprawozdawczego.
- ❖ Sekcję ogółem należy opracować bez studentów cudzoziemców i absolwentów cudzoziemców dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
- ❖ Ponadto należy załączyć oddzielną sekcję dotyczącą:
 - studentów i absolwentów cudzoziemców ogółem studiujących w Polsce według krajów obywatelstwa oraz kierunków studiów;
 - studentów i absolwentów cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia według krajów obywatelstwa oraz kierunków studiów;

- studentów i absolwentów cudzoziemców polskiego pochodzenia według krajów obywatelstwa oraz kierunków studiów;
 - studentów i absolwentów cudzoziemców, którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską, według krajów uzyskania świadectwa dojrzałości (poza Polską) oraz kierunków;
 - oraz osobno dla studentów i absolwentów Polaków, którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską, według krajów uzyskania świadectwa dojrzałości (poza Polską) oraz kierunków.
-
- ❖ W dziale 1 rubrykę 2 oraz w dziale 2 rubryki 2 i 9 dotyczące osób zamieszkałych na wsi należy wypełnić wyłącznie dla sekcji: Studenci i absolwenci ogółem – bez cudzoziemców.
 - ❖ W sekcjach dotyczących cudzoziemców ogółem należy wypełniać tylko działy 1, 2, 3, 4, 5, 6 oraz 8 i 9.
 - ❖ W sekcjach dotyczących cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia należy wypełnić działy 3, 4.
 - ❖ W sekcjach dotyczących cudzoziemców polskiego pochodzenia oraz cudzoziemców i Polaków, którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską, należy wypełniać tylko działy 1, 2, 3 i 4.
 - ❖ Uczelnie prowadzące filie sporządzają sprawozdanie łącznie obejmujące uczelnię wraz z filiami. Do sprawozdania uczelni z poszczególnych form studiów (stacjonarnych, niestacjonarnych) należy załączyć oddzielne sekcje dla studentów i absolwentów (bez cudzoziemców oraz oddzielnie dla cudzoziemców) w filiach. W sprawozdaniach filii należy wypełnić wyłącznie działy 1, 2, 3 i 4.

Objaśnienia szczegółowe

Dział 1

- Liczby w wierszu ogółem działu 1 w rubrykach 1, 4, 6, 7, 8, 9 powinny być równe liczbom działu 4 w wierszu ogółem w rubrykach 4, 5, 8, 9, 10, 11.
- W rubryce 1 – „Ogółem” należy studenta wykazać tyle razy, na ilu kierunkach studiuje.
- W rubryce 3 – „w tym z liczby ogółem wykazywani tylko jeden raz” należy studenta wykazać raz.
- W rubrykach 1, 2, 3, 4, 5 należy podać wszystkich studentów, łącznie ze studentami studiów drugiego stopnia.
- W rubryce 2 należy z liczby ogółem studentów wykazać **studentów zamieszkałych na wsi** tzn. wykazać tych studentów, którzy mieszkają na terenie gminy wiejskiej lub części wiejskiej gminy miejsko-wiejskiej.
- W rubrykach 6 i 7 należy podać wszystkich studentów I roku studiów pierwszego stopnia i magisterskich jednolitych (bez studentów I roku studiów drugiego stopnia).
- W rubrykach 8 i 9 należy podać studentów urlopowanych oraz powtarzających I rok studiów pierwszego stopnia i magisterskich jednolitych (bez studentów I roku studiów drugiego stopnia).

Uwaga: Osoby studiujące na kilku kierunkach powinny być w rubrykach 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9 wykazywane tyle razy, na ilu kierunkach studiują. Natomiast w rubrykach 3 i 5 osoba studiująca na kilku kierunkach powinna być wykazana tylko jeden raz.

Dział 2

- Należy wykazać wszystkie osoby, które w okresie od 1 I do 31 XII roku sprawozdawczego ukończyły studia w uczelni lub filii.

- W rubrykach 1, 2 i 3 należy podać wszystkich absolwentów jednolitych studiów magisterskich i studiów pierwszego stopnia (bez absolwentów studiów drugiego stopnia).
- W rubrykach 2 i 9 z liczby ogółem absolwentów wykazać **absolwentów zamieszkałych na wsi** tzn. wykazać tych absolwentów, którzy mieszkają na terenie gminy wiejskiej lub części wiejskiej gminy miejsko-wiejskiej.

Dział 3

- W rubrykach 3 i 4 należy podać tylko absolwentów studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich (bez absolwentów studiów drugiego stopnia wykazanych w rubrykach 11 i 12).
- W rubrykach 11 i 12 należy podać liczbę absolwentów studiów drugiego stopnia,

Dział 4

- W rubryce 1 – należy wymienić wszystkie kierunki studiów prowadzone w uczelni oraz w filiach. **Nie należy wykazywać specjalności.**
- Studentów na pierwszym roku bez przypisanego kierunku studiów należy wykazać jako: „Na pierwszym roku studiów bez przypisanego kierunku (podgrupa ...)”, w nawiasie należy podać jedną z podgrup kierunków studiów.
- W rubrykach 2 i 3 – należy wpisać „m” dla studiów magisterskich, „z” dla studiów pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu inżyniera lub równorzędnym i „l” dla studiów pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu licencjata lub równorzędnym oraz cyfrę oznaczającą czas trwania studiów, np. studia magisterskie o 5-letnim cyklu kształcenia oznacza się symbolem „m-5”.
- W ramach każdej filii należy wymienić kierunki studiów prowadzone w tej jednostce.
- W rubrykach 4 i 5 - należy podać liczbę studentów zarejestrowanych w dniu 31 grudnia, łącznie ze studentami korzystającymi z urlopów.
- W rubrykach 10 i 11 – należy podać studentów I roku studiów, którzy w roku sprawozdawczym korzystają z urlopu w semestrze zimowym, oraz studentów, którzy powtarzają I rok studiów.
- Różnica między rubrykami 8 i 10 oraz 9 i 11 stanowi liczbę studentów, którzy w roku sprawozdawczym zostali przyjęci – w ramach rekrutacji – na I rok studiów.

Uwaga: Liczby w wierszu ogółem w rubrykach 4, 5, 8, 9, 10 i 11 działu 4 powinny być równe liczbom w wierszu ogółem w rubrykach 1, 4, 6, 7, 8 i 9 działu 1.

Dział 5

- Studentów z niepełnosprawnościami należy wykazać **według głównego rodzaju niepełnosprawności.**
- Studentów z niepełnosprawnościami studiujących na dwóch lub więcej kierunkach należy wykazać na każdym z tych kierunków oddzielnie we wszystkich rubrykach z wyjątkiem rubryki 3.

Uwaga: Wypełnia się na podstawie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.) lub innych orzeczeń traktowanych na równi z tymi orzeczeniami stwierdzającymi niezdolność do pracy.

Dział 6

- Absolwentów z niepełnosprawnościami należy wykazać **według głównego rodzaju niepełnosprawności.**

- Absolwentów z niepełnosprawnościami studiujących na dwóch lub więcej kierunkach należy wykazać na każdym z tych kierunków oddzielnie we wszystkich rubrykach z wyjątkiem rubryki 3.

Uwaga: Wypełnia się na podstawie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.) lub innych orzeczeń traktowanych na równi z tymi orzeczeniami stwierdzającymi niezdolność do pracy.

Dział 7

- Nie wypełnia się dla studentów cudzoziemców.
- W rubrykach 1–7 każdego studenta należy wykazać tyle razy, ilu języków się uczy.

Dział 7a

- Nie wypełnia się dla studentów cudzoziemców.
- W rubrykach 1–4 każdego studenta należy wykazać tylko jeden raz.

Dział 8

- Należy wykazać wyłącznie te kierunki studiów, na których zgodnie z organizacją kształcenia zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (jeśli program studiów to przewidywał).

Uwaga: Organizację kształcenia na odległość określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 IX 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2787, z późn. zm.).

Dodatkowe wyjaśnienie:

zgodnie z § 13 ww. rozporządzenia liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż:

- 50% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – w przypadku studiów o profilu praktycznym;
- 75% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim.

Dział 9

- Należy wykazać wyłącznie te kierunki studiów, na których zgodnie z organizacją kształcenia zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (jeśli program studiów to przewidywał).

Uwaga: Organizację kształcenia na odległość określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 IX 2018 r. w sprawie studiów.

Dodatkowe wyjaśnienie:

zgodnie z § 13 ww. rozporządzenia liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż:

- 50% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – w przypadku studiów o profilu praktycznym;
- 75% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim.