

Objaśnienia do formularzy → S-10

S-10 POLON Sprawozdanie o studiach wyższych

Objaśnienia ogólne

Sprawozdanie wypełniane jest z podziałem na:

Forma studiów	stacjonarne	1	niestacjonarne	2
---------------	-------------	---	----------------	---

Sekcje

Sprawozdanie wypełnia się dla:	Studentów i absolwentów ogółem – bez cudzoziemców	1
	Studentów (planujący studiować w Polsce przynajmniej rok akademicki) i absolwentów – cudzoziemców ogółem ^{a)}	2
	Studentów i absolwentów – cudzoziemców podejmujących i odbywających studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich ^{b)}	3
	Studentów i absolwentów – cudzoziemców przyjętych na studia na podstawie umów międzynarodowych, decyzji rektora, dyrektora NAWA lub właściwego ministra ^{c)}	4
	Studentów i absolwentów – cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia	5
	Studentów i absolwentów – cudzoziemców polskiego pochodzenia	6
	Studentów i absolwentów – ogółem (łącznie z cudzoziemcami), którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską	7
	Studentów planujących studiować w Polsce przynajmniej rok akademicki w ramach programów typu Erasmus	8

a), b), c) Patrz objaśnienia.

Tabela „Sprawozdanie wypełnia się dla”:

- wiersz 2 dotyczy cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia przy czym wiersz 8 dotyczy cudzoziemców przyjeżdżających do Polski na co najmniej dwa semestry tego samego roku akademickiego np. w ramach programu Erasmus,
- wiersz 3 dotyczy cudzoziemców (którzy rozpoczęli studia przed 01.10.2019 r.), którym udzielono zezwolenia na pobyt stały; posiadaczy ważnej Karty Polaka; cudzoziemców posiadających status uchodźcy nadany w RP; obywateli UE, EFTA i Konfederacji Szwajcarskiej oraz członków ich rodzin, mieszkających na terytorium RP, oraz innych osób wymienionych w art. 324 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668),
- wiersz 4 dotyczy cudzoziemców przyjętych na podstawie umów międzynarodowych, decyzji rektora, dyrektora NAWA lub właściwego ministra do spraw szkolnictwa wyższego lub odpowiedniego ministra wskazanego w art. 323 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

- ❖ W sprawozdaniu należy uwzględnić wszystkich studentów zarejestrowanych w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego – łącznie ze studentami korzystającymi z urlopów dziekańskich oraz wszystkich absolwentów, którzy uzyskali dyplomy ukończenia studiów w okresie od 1 I do 31 XII roku sprawozdawczego.
- ❖ Sekcję ogółem należy opracować bez studentów cudzoziemców i absolwentów cudzoziemców dla studiów: stacjonarnych, niestacjonarnych.
- ❖ Ponadto należy załączyć oddzielną sekcję dotyczącą studentów i absolwentów cudzoziemców ogółem studiujących w Polsce. Powinna być ona wypełniona według krajów obywatelstwa oraz kierunków studiów. Następnie należy załączyć oddzielne sekcje dla cudzoziemców polskiego pochodzenia (według krajów obywatelstwa oraz kierunków), dla studentów ogółem (łącznie z cudzoziemcami), którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską, według krajów uzyskania świadectwa dojrzałości (poza Polską) oraz kierunków oraz dla studentów cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia tylko według krajów obywatelstwa.
- ❖ W dziale 1 rubrykę 2 oraz w dziale 2 rubryki 2 i 9 dotyczące osób zamieszkałych na wsi należy wypełnić wyłącznie dla sekcji: Studenci i absolwenci ogółem – bez cudzoziemców.
- ❖ W sekcjach dotyczących cudzoziemców ogółem należy wypełniać tylko działy 1, 2, 3, 4, 5, 6 oraz 8 i 9.
- ❖ W sekcjach dotyczących cudzoziemców polskiego pochodzenia oraz Studentów i absolwentów – ogółem (łącznie z cudzoziemcami), którzy otrzymali świadectwo dojrzałości lub jego odpowiednik poza Polską, należy wypełniać tylko działy 1, 2, 3, 4.
- ❖ W sekcjach dotyczących cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia należy wypełnić działy 3, 4.
- ❖ W sekcjach dotyczących cudzoziemców podejmujących i odbywających studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich oraz cudzoziemców przyjętych na studia na podstawie umów międzynarodowych, decyzji rektora, dyrektora NAWA lub właściwego ministra należy wypełnić w działach 3 i 4 wyłącznie wiersze ogółem.
- ❖ Uczelnie prowadzące filie sporządzają sprawozdanie łącznie obejmujące uczelnię wraz z filiami. Do sprawozdania uczelni z poszczególnych form studiów (stacjonarnych, niestacjonarnych) należy załączyć oddzielne sekcje dla studentów i absolwentów (bez cudzoziemców oraz oddzielnie dla cudzoziemców) w filiach. W sprawozdaniach filii należy wypełnić wyłącznie działy 1, 2, 3 i 4.

Objaśnienia szczegółowe

Dział 1

- Liczby w wierszu ogółem działu 1 w rubrykach 1, 4, 6, 7, 8, 9 powinny być równe liczbom działu 4 w wierszu ogółem w rubrykach 4, 5, 8, 9, 10, 11.
- W rubryce 1 - „Ogółem” należy studenta wykazać tyle razy, na ilu kierunkach studiuje.
- W rubryce 3 – „w tym z liczby ogółem wykazywani tylko jeden raz” należy studenta wykazać raz.
- W rubrykach 1, 2, 3, 4, 5 należy podać wszystkich studentów, łącznie ze studentami studiów drugiego stopnia.
- W rubryce 2 należy z liczby ogółem studentów wykazać studentów zamieszkałych na wsi tzn. wykazać tych studentów, którzy mieszkają na terenie gminy wiejskiej lub części wiejskiej gminy miejsko-wiejskiej.
- W rubrykach 6 i 7 należy podać wszystkich studentów I roku studiów pierwszego stopnia i magisterskich jednolitych (bez studentów I roku studiów drugiego stopnia).

- W rubrykach 8 i 9 należy podać studentów urlopowanych oraz powtarzających I rok studiów pierwszego stopnia i magisterskich jednolitych (bez studentów I roku studiów drugiego stopnia).

Uwaga: Osoby studiujące na kilku kierunkach powinny być w rubrykach 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9 wykazywane tyle razy, na ilu kierunkach studiują. Natomiast w rubrykach 3 i 5 osoba studiująca na kilku kierunkach powinna być wykazana tylko jeden raz.

Dział 2

- Należy wykazać wszystkie osoby, które w okresie od 1 I do 31 XII roku sprawozdawczego złożyły egzamin dyplomowy w uczelni lub filii, niezależnie od tego, czy dyplomy te odebrały, czy też znajdują się one w aktach studentów.
- W rubrykach 1, 2 i 3 należy podać wszystkich absolwentów jednolitych studiów magisterskich i studiów pierwszego stopnia (bez absolwentów studiów drugiego stopnia).
- W rubrykach 2 i 9 z liczby ogółem absolwentów wykazać absolwentów zamieszkałych na wsi tzn. wykazać tych absolwentów, którzy mieszkają na terenie gminy wiejskiej lub części wiejskiej gminy miejsko-wiejskiej.

Dział 3

- W rubrykach 3 i 4 należy podać tylko absolwentów studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich (bez absolwentów studiów drugiego stopnia wykazanych w rubrykach 11 i 12).
- W rubrykach 11 i 12 należy podać liczbę absolwentów studiów drugiego stopnia, tj. osób, które w poprzednim okresie ukończyły studia pierwszego stopnia i obecnie ukończyły studia drugiego stopnia.

Dział 4

- W rubryce 1 – należy wymienić wszystkie kierunki studiów prowadzone w uczelni oraz w filiach. Nie należy wykazywać specjalności.
- Studentów na pierwszym roku bez przypisanego kierunku studiów należy wykazać jako: „Na pierwszym roku studiów bez przypisanego kierunku (podgrupa ...)”, w nawiasie należy podać jedną z podgrup kierunków studiów.
- W rubrykach 2 i 3 – należy wpisać „m” dla studiów magisterskich, „z” dla studiów pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu inżyniera lub równorzędnym i „l” dla studiów pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu licencjata lub równorzędnym oraz cyfrę oznaczającą czas trwania studiów, np. studia magisterskie o 5-letnim cyklu kształcenia oznaczają się symbolem „m-5”.
- W ramach każdej filii należy wymienić kierunki studiów prowadzone w tej jednostce.
- W rubrykach 4 i 5 - należy podać liczbę studentów zarejestrowanych w dniu 31 grudnia, łącznie ze studentami korzystającymi z urlopów.
- W rubrykach 10 i 11 – należy podać studentów I roku studiów, którzy w roku sprawozdawczym korzystają z urlopu w semestrze zimowym, oraz studentów, którzy powtarzają I rok studiów.
- Różnica między rubrykami 8 i 10 oraz 9 i 11 stanowi liczbę studentów, którzy w roku sprawozdawczym zostali przyjęci – w ramach rekrutacji – na I rok studiów.

Uwaga: Liczby w wierszu ogółem w rubrykach 4, 5, 8, 9, 10 i 11 działu 4 powinny być równe liczbom w wierszu ogółem w rubrykach 1, 4, 6, 7, 8 i 9 działu 1.

Dział 5

- Studentów z niepełnosprawnościami należy wykazać według głównego rodzaju niepełnosprawności.
- Studentów z niepełnosprawnościami studiujących na dwóch lub więcej kierunkach należy wykazać na każdym z tych kierunków oddzielnie we wszystkich rubrykach z wyjątkiem rubryki 3.

Uwaga: Wypełnia się na podstawie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, z późn. zm.) lub innych orzeczeń traktowanych na równi z tymi orzeczeniami stwierdzającymi niezdolność do pracy.

Dział 6

Uwaga: Wypełnia się na podstawie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, z późn. zm.) lub innych orzeczeń traktowanych na równi z tymi orzeczeniami stwierdzającymi niezdolność do pracy.

Dział 7

- Nie wypełnia się dla studentów cudzoziemców.
- W rubrykach 1–7 każdego studenta należy wykazać tyle razy, ilu języków się uczy.

Dział 7a

- Nie wypełnia się dla studentów cudzoziemców.
- W rubrykach 1–4 każdego studenta należy wykazać tylko jeden raz.

Dział 8

- Należy wykazać wyłącznie te kierunki studiów, na których przynajmniej 50 % zajęć prowadzonych jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (jeśli program kształcenia to przewidywał).

Uwaga: Organizację kształcenia na odległość określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 IX 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 2018 poz. 1861, z późn. zm.).

Dział 9

- Należy wykazać wyłącznie te kierunki studiów, na których przynajmniej 50 % zajęć prowadzonych jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (jeśli program kształcenia to przewidywał).

Uwaga: Organizację kształcenia na odległość określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 IX 2018 r. w sprawie studiów.