

Procedury rozwiązania problemu migracyjnego dotyczącego siatki stanowisk w module Pracownicy w POL-on 2.0

Spis treści

Procedury rozwiązania problemu migracyjnego dotyczącego siatki stanowisk w module Pracownicy w POL-on 2.0	1
Wstęp	2
Istota problemu	2
Zakres stanowisk, których dotyczą procedury porządkowe.....	3
Możliwe strategie	3
Strategia 1.....	3
Strategia 2.....	4
Niezbędne role w systemie	4
Weryfikacja stanu stanowisk przed i po uporządkowaniu danych	4
Wywołanie usług w trybie kolejki	5
Dodatkowe materiały.....	5
Strategia 1 – opis szczegółowy usługi usuwania przekonwertowanych warunków zatrudnienia.....	5
Cel usługi	5
Działanie / warianty wywołania usługi.....	5
Przykład wywołania.....	6
Wywołanie usługi usuwania warunków zatrudnienia.....	6
Wskazówki.....	7
Podgląd statusu usługi.....	8
Strategia 2 – opis szczegółowy usługi podziału przekonwertowanych warunków zatrudnienia	8
Cel i opis usługi	8
Parametryzacja i działanie	9
Wywołanie usługi podziału warunków zatrudnienia	9
Podgląd statusu usługi.....	10

Wstęp

Poniższy dokument jest skierowany do **uczelni, w których w wyniku migracji ze starego systemu POL-on do nowego nastąpiła automatyczna konwersja stanowisk na stanowiska z nowej siatki** (wynikającej z ustawy 2.0). Konwersja ta nie miała miejsca w instytutach ani w innych typach podmiotów. W związku z potrzebą uporządkowania stanu warunków zatrudnienia, które są związane ze stanowiskami pochodzącymi z nowej siatki stanowisk przekonwertowanymi automatycznie podczas migracji, zostały dostarczone **techniczne usługi API REST** opisane poniżej.

WAŻNE!

- Opisane poniżej procedury są skierowana do osób posiadających wiedzę i doświadczenie w kontekście usług **API REST**.
- Jeśli stanowisk, które zostały dotknięte problemem migracyjnym nie jest zbyt dużo lub operator nie ma doświadczenia w kontekście usług API REST, to zaleca się wykonanie stosownych porządków z poziomu **GUI**. GUI otrzymało odpowiednie mechanizmy **filtrowania**, które aktualnie są w stanie takie przypadki wylistować.
- Zaleca się **bezwzględnie sprawdzenie użycia poniższych funkcji API REST w pierwszej kolejności na maszynie DEMO**. Maszyna DEMO jest kopią środowiska produkcyjnego nadpisywaną raz w tygodniu, więc w razie niewłaściwego wykonania można spróbować ponownego użycia po paru dniach. Usługi na maszynie DEMO i maszynie PROD działają dokładnie tak samo.

Istota problemu

W styczniu 2020 r. nastąpiła migracja danych pracowniczych ze starego systemu POL-on do nowego. W trakcie migracji do nowego systemu, **w przypadku uczelni, z mocy prawa stanowiska i grupy pracownicze stały się automatycznie stanowiskami i grupami określanymi przez nową ustawę** według poniższego klucza:

- stanowisko „profesor zwyczajny” stało się stanowiskiem „profesor”,
- stanowiska „profesor nadzwyczajny” i „profesor wizytujący” stały się stanowiskiem „profesor uczelni”,
- stanowiska z grupy „naukowo-dydaktycznej” stały się odpowiednimi stanowiskami z grupy „badawczo-dydaktycznej”,
- stanowiska z grupy „naukowej” stały się odpowiednimi stanowiskami z grupy „badawczej”.

W celu zdjęcia z uczelni obciążeń związanych z koniecznością aktualizacji nowych form zatrudnienia, OPI PIB przeprowadziło automatyczną konwersję stanowisk i grup stanowisk podczas procesu migracji. Założenia automatycznej konwersji zakładały, iż powyższe stanowiska i grupy będą dotyczyć zatrudnień na stanowiskach trwających w dniu 2018-10-01 (oraz późniejszych). Wcześniej zakończone "stanowiska" (przed 2018-10-01) pozostają na „starych” grupach i stanowiskach.

Problem konwersji, który wystąpił w trakcie tego procesu, **dotyczy tych stanowisk, które rozpoczęły się przed dniem 2018-10-01 i trwały w tym dniu**. System w takim przypadku **nie podzielił** automatycznie warunku zatrudnienia na dwie części: przed 2018-10-01 na starym stanowisku/grupie i od dnia 2018-10-01 na "nowym" stanowisku/grupie.

Stanowiska z powyższych przykładów **rozpoczęte w dniu 2018-10-01 (lub później) nie wymagają korekt.**

Zakres stanowisk, których dotyczą procedury porządkowe

ID stanowiska	Nazwa stanowiska	Grupa stanowisk
147	Adiunkt	Pracownik badawczo-dydaktyczny
148	Asystent	Pracownik badawczo-dydaktyczny
176	Inne	Pracownik badawczo-dydaktyczny
149	Profesor	Pracownik badawczo-dydaktyczny
150	Profesor uczelni	Pracownik badawczo-dydaktyczny
143	Adiunkt	Pracownik badawczy
144	Asystent	Pracownik badawczy
175	Inne	Pracownik badawczy
145	Profesor	Pracownik badawczy
146	Profesor uczelni	Pracownik badawczy
160	Profesor	Pracownik dydaktyczny
161	Profesor uczelni	Pracownik dydaktyczny
240	Docent	Pracownik badawczo-dydaktyczny

Zwróć uwagę, że powielone stanowiska pochodzą z różnych grup.

Możliwe strategie

W związku z tym, że podejście do uporządkowania problemu w każdym z podmiotów może być różne **dostarczyliśmy dwie odrębne usługi**, z których każda realizuje odrębną strategię, opisaną poniżej. Szczegółowy sposób skorzystania z każdej z usług został opisany w dalszej części tego dokumentu.

Strategia 1

Pierwsza strategia zakłada **usunięcie warunków zatrudnienia, w których stanowiska podczas migracji zostały automatycznie przekonwertowane** na stanowiska z nowej siatki. W tej strategii zakłada się, że po usunięciu z systemu takich warunków **podmiot zarejestruje za pomocą masowego importu kompletny, poprawny stan warunków zatrudnienia.**

Strategia powyższa jest zalecana, jeśli **zależy nam na usunięciu z systemu wadliwych stanowisk, które blokują poprawny import**, a następnie **wgraniu poprawnej wersji tych stanowisk za pomocą masowych importów z własnego systemu**. W tym wypadku wymagane jest, aby uczelnia posiadała we własnych wewnętrznych systemach „poprawne” i **kompletne dane o stanowiskach**, które zastąpią dane usuwane.

Jej zaletą jest to, iż zlikwiduje problematyczne zapisy i umożliwi wprowadzenie poprawnego stanu. Wadą jest to, iż jest to proces dwuetapowy i wymaga posiadania przez podmiot pełnej historii warunków zatrudnienia tak, aby można było odtworzyć poprawny stan.

Strategia 2

Strategia ta polega na **kompleksowym uprządkowaniu warunków zatrudnienia, których dotknął problem migracyjny**. Uruchomienie tej strategii spowoduje, że zmigrowane **warunki zatrudnienia zostaną odpowiednio podzielone** na część starą, sprzed dnia 2018-10-01, oraz nową rozpoczynającą od tego dnia.

Ze względu na różnice we wprowadzaniu statutów w poszczególnych podmiotach został także dodany parametr daty, który umożliwia sterowanie datą „przecięcia” warunków zatrudnienia. Parametr ten umożliwia ustawienie daty przecięcia stanowiska innej niż dzień 2018-10-01.

Zaletą tego podejścia jest kompleksowe wykonanie porządków z problematycznymi stanowiskami. Problemem może być to, że **stan stanowisk objętych tym porządkowaniem będzie odzwierciedlał stan w chwili wykonania usługi**. Jeśli system bazowy/źródłowy podmiotu posiada inne dane, to mogą się pojawiać konflikty. Konflikty mogą się pojawić szczególnie na dacie przecięcia warunków zatrudnienia, ponieważ w tym wypadku usługa przyjmuje jedną datę dla wszystkich stanowisk objętych porządkowaniem. Jeśli więc w danym podmiocie są wyjątki dla niektórych pracowników i **daty przecięcia są różne, to takie przypadki należy obsłużyć korygując je „ręcznie”**.

Uwaga! Obu strategii nie należy łączyć.

Niezbędne role w systemie

Obie usługi mogą zostać wywołane jedynie przez użytkownika z uprawnieniami **INST_PR** w danym podmiocie.

Weryfikacja stanu stanowisk przed i po uporządkowaniu danych

W ostatnim czasie w nowym POL-onie został dostarczony **moduł Raporty** z możliwością wygenerowania **zestawień z modułu Pracowników**. Mogą one posłużyć do **weryfikacji** stanów sprzed operacji usunięcia warunków zatrudnienia oraz po wgraniu importu XML. Zestawienie na dzień bieżący zawiera odpowiednie dane do przeprowadzenia porównania i dostępne jest **również na maszynie DEMO**.

Uwaga! Co tydzień następuje nadpisanie danych na DEMO danymi z systemu produkcyjnego.

Wywołanie usług w trybie kolejki

Ze względu na skomplikowane wyliczenia, które są udziałem obu usług, procedury te **powinny być wywoływane w trybie kolejki**. Opis wywołania poszczególnych usług w trybie kolejki znajduje się poniżej, przy opisie szczegółowym każdej z usług. Każda z usług może się wykonywać około godziny (w zależności od trybu), dlatego bezwzględnie należy użyć mechanizmu kolejki. Wywołanie w trybie kolejki pozwala na **śledzenie statusów procesu** na dowolnym etapie aż do zakończenia.

Dodatkowe materiały

Opis autoryzacji i użycia narzędzia POSTMAN znajduje się pod adresem:

<https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/knowledge-base/dokumentacja-api-dla-pol-on-2-0/>

W tej lokalizacji znajdują się także filmy instruktażowe oraz dokument z przykładami:

<https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/wp-content/uploads/2019/11/API-REST-v4.docx>

Strategia 1 – opis szczegółowy usługi usuwania przekonwertowanych warunków zatrudnienia

Cel usługi

Jedynym celem usługi jest możliwość **usunięcia warunków zatrudnienia**, które bazują na stanowiskach z **nowej siatki stanowisk**, powodujących problemy w podmiotach, które nie mają wdrożonej nowej siatki i chcą posługiwać się starą siatką w trakcie okresu przejściowego (czyli do dnia 2020-09-30).

System przechowuje historię techniczną, a więc informacja o usuniętych warunkach zatrudnienia dalej będzie się znajdować w systemie POL-on. Natomiast usunięcie to sprawi, iż stan biznesowy nie będzie zawierał już takich stanowisk i **umożliwi wgranie poprawnego stanu z systemu uczelni**.

Uwaga! Zaleca się wykonanie usługi najpierw na maszynie DEMO, a dopiero później na maszynie PROD.

Działanie / warianty wywołania usługi

Wariant 1 – tryb "actualConditions"

Jeśli usługa zostanie wywołana w tym trybie, to z zalogowanego podmiotu zostaną usunięte warunki zatrudnienia aktywne na dzień bieżący o stanowiskach podanych powyżej.

Wariant 2 – tryb "allConditions"

Jeśli usługa zostanie wywołana w tym trybie, to zostaną usunięte wszystkie warunki zatrudnienia o stanowiskach podanych powyżej z zalogowanego podmiotu.

Wariant 3 – tryb "actualConditions" z podaniem id stanowiska

W tym trybie należy podać wartość w polu "position", może to być jedynie jeden numer i ten numer musi być numerem z listy stanowisk określonej powyżej.

Jeśli usługa zostanie wywołana w tym wariantcie, to zostaną usunięte warunki zatrudnienia aktywne na dzień bieżący o stanowisku podanym w parametrze "position".

Wariant 4 – tryb "allConditions" z podaniem id stanowiska

W tym trybie należy podać wartość w polu "position", może to być jedynie jeden numer i ten numer musi być numerem z listy stanowisk określonej powyżej.

Jeśli usługa zostanie wywołana w tym wariantcie, to zostaną usunięte wszystkie warunki zatrudnienia o stanowisku podanym w parametrze "position".

Przykład wywołania

Wywołanie usługi usuwania warunków zatrudnienia

Aby uruchomić ten proces, należy wywołać usługę DELETE:

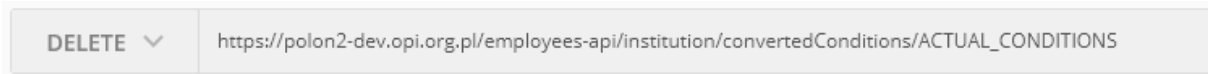
adres_serwera/employees-api/institution/convertedConditions/{deleteDateMode}.

Np.:

<https://polon2-demo.opi.org.pl/employees-api/institution/convertedConditions/{deleteDateMode}>

(wersja dla środowiska produkcyjnego: <https://polon2.opi.org.pl/employees-api/institution/convertedConditions/{deleteDateMode}>)

Parametr "deleteDateMode" może przyjmować wartości: ALL_CONDITIONS, ACTUAL_CONDITIONS.

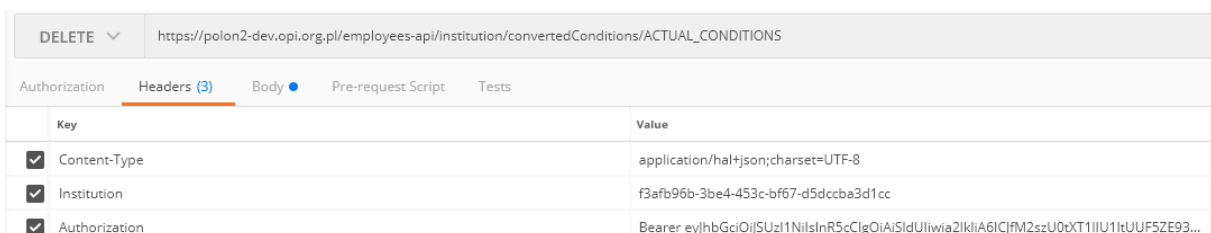


Opis wywołania usługi w programie **POSTMAN**:

- **Sekcję Headers** uzupełniamy jak na screenie:
 Content-Type - application/hal+json;charset=UTF-8
 Institution - wklejamy uuid instytucji wyciągniętej z bazy (instrukcja, jak to zrobić dostępna jest tutaj: <https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/knowledge-base/jak-pobrac-uid-pracownika/>)
 Authorization - wpisujemy Bearer i po spacji wklejamy aktualny access_token

Sposób pobierania tokenu jest opisany w następujących materiałach:

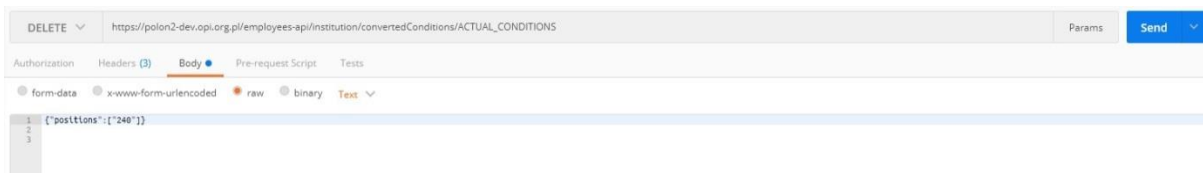
- sposób wywołania usługi jest opisany min. w dokumentacji ORPPD 2.0 (strona 13) <https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/wp-content/uploads/2020/07/API-repozytorium-pisemnych-prac-dyplomowych-2020-10-05.pdf>;
- w materiałach dotyczących pracowników. <https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/knowledge-base/dokumentacja-api-dla-pol-on-2-0/>



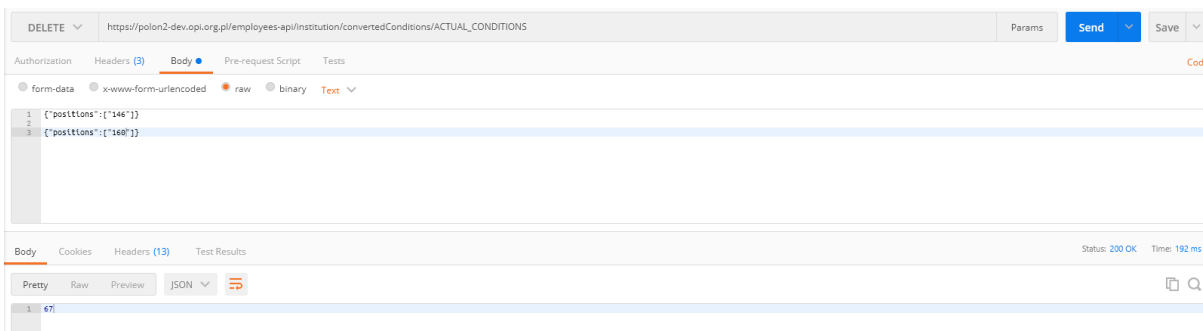
- W sekcji **Body** może być wprowadzony id stanowiska (lista kodów stanowisk poniżej). W przypadku braku id system domyślnie wykona operację usuwania dla wszystkich poniższych stanowisk.

ID stanowiska	Nazwa stanowiska
147	Adiunkt
148	Asystent
176	Inne
149	Profesor
150	Profesor uczelni
143	Adiunkt
144	Asystent
175	Inne
145	Profesor
146	Profesor uczelni
160	Profesor
161	Profesor uczelni
240	Docent

- Przykład z jednym kodem na liście: {"positions":["240"]}.



- Wysyłamy żądanie.



- W odpowiedzi dostaniemy identyfikator *jobExecutionId*, którego możemy użyć, aby podejrzeć, jaki jest status przetwarzania.

Wskazówki

1. Dla **wariantów 1 i 2** musimy w Body wpisać {"positions":[]}

Uwaga! Zaleca się wykonanie usługi na maszynie DEMO, a dopiero później na maszynie PROD.

Parametryzacja i działanie

Usługa posiada **jeden parametr daty**, który pozwala **dostosować podział stanowiska** w zależności od statutów przyjętych w ramach uczelni.

Wywołanie funkcji realizuje następujące **scenariusze**:

1. Ustawienie daty na dzień "2018-10-01".

- a. Warunek taki może zostać podzielony na dwa warunki w przypadku, kiedy jego część rozpoczynała się przed 2018-10-01 (pierwotny warunek zniknie z systemu i pozostanie tylko jako historia techniczna):
 - Pierwszy warunek trwający do dnia 2018-09-30 zostanie zapisany na stanowisku, które obowiązywało do dnia 2018-09-30 (stara siatka).
 - Drugi warunek trwający od dnia 2018-10-01 zostanie zapisany na stanowisku, które obowiązywało od dnia 2018-10-01 (nowa siatka).
- b. Warunek taki nie zostanie objęty mechanizmem porządkowym i pozostanie z aktualną wartością stanowiska (stanowisko nowe), jeśli warunek rozpoczął się w dniu 2018-10-01 lub później.

2. Ustawienie daty na dzień późniejszy niż 2018-10-01, np: 2019-10-01.

- a. Warunek może zostać podzielony na dwa warunki, jeśli warunek taki trwał na podaną datę (czyli w podanym wypadku na dzień 2019-10-01):
 - Pierwszy warunek trwający do dnia 2019-09-30 zostanie zapisany na stanowisku, które obowiązywało do dnia 2019-09-30 (stara siatka).
 - Drugi warunek trwający od dnia 2019-10-01 zostanie zapisany na stanowisku, które obowiązywało od dnia 2019-10-01 (nowa siatka).
- b. Warunek taki może mieć zmienione jedynie stanowisko na pierwotne (stara siatka), jeśli warunek zakończył się przez datą podaną w parametrze (w podanym wypadku 2019-10-01).
- c. Warunek taki nie zostanie objęty mechanizmem porządkowym i pozostanie z aktualną wartością stanowiska (stanowisko nowe), jeśli warunek rozpoczął się w dniu 2019-10-01 lub później.

Wywołanie usługi podziału warunków zatrudnienia

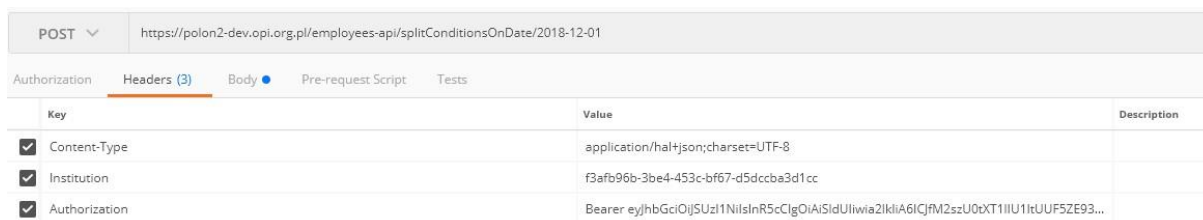
W poniższym przykładzie użyto daty innej niż 2018-10-01, aby pokazać, iż można uzyskać podział w innej dacie niż 2018-10-01.

Adres usługi: adres_serwera/employees-api/splitConditionsOnDate/{split_date},
np. POST <https://polon2-demo.opi.org.pl/employees-api/splitConditionsOnDate/2018-12-01>.

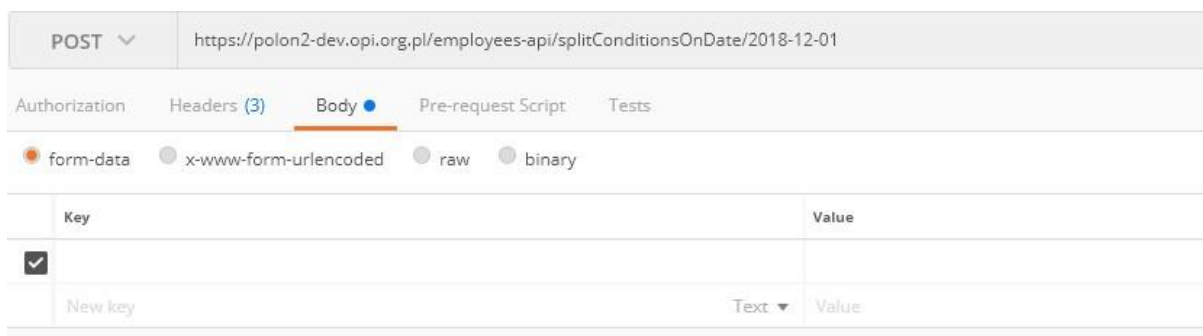
(wersja dla środowiska produkcyjnego: POST <https://polon2.opi.org.pl/employees-api/splitConditionsOnDate/2018-12-01>.)

Opis wywołania usługi w programie **POSTMAN**:

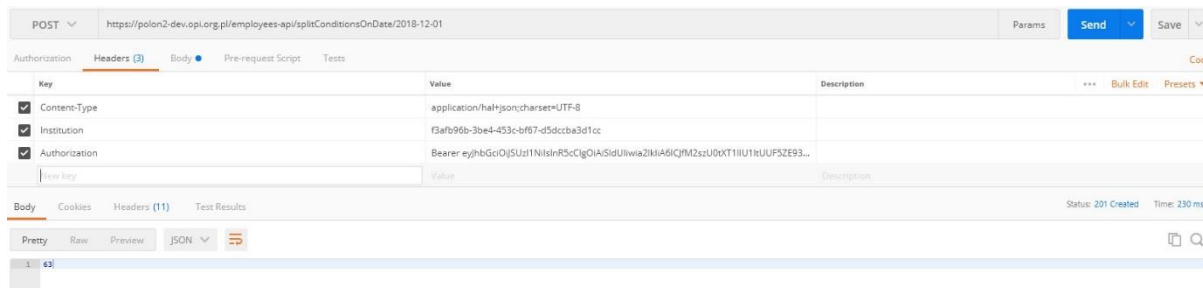
- Uzupełniamy **sekcję Headers** jak na screenie:
Content-Type - application/hal+json;charset=UTF-8
Institution - wklejamy id instytucji wyciągniętej z bazy w punkcie 1
Authorization - wpisujemy Bearer i po spacji wklejamy aktualny access_token z punktu 3.



- W sekcji **Body** zaznaczamy tylko form-data.



- Tak przygotowany request wysyłamy.



- W odpowiedzi dostaniemy identyfikator joba, którego możemy użyć, aby podejrzeć, jaki jest status przetwarzania.

Podgląd statusu usługi

Adres usługi: adres_serwera/employees-api/jobStatus/{ jobExecutionId },

np: GET <https://polon2-demo.opi.org.pl/employees-api/jobStatus/61>.

(Wersja dla środowiska produkcyjnego: GET <https://polon2.opi.org.pl/employees-api/jobStatus/61> .)

W konfiguracji uzupełniamy tylko sekcję Headers z aktualnym access_tokenem i wysyłamy.

The screenshot shows a REST client interface with the following details:

- Method: GET
- URL: https://polon2-dev.api.org.pl/employees-api/jobStatus/61
- Headers (3):
 - Content-Type: application/hal+json;charset=UTF-8
 - Institution: f3af96b-3be4-453c-bf67-d5dcca3d1cc
 - Authorization: Bearer eyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IWIzZWU0OT11U1kUUF5ZE93...
- Status: 200 OK
- Time: 87 ms
- Body (JSON):

```
1 {
2   "jobId": 61,
3   "validationMessages": [
4     "ruisklutMessages": []
5   ],
6   "dispatchStatus": "COMPLETED",
7   "createDate": "2020-07-23T21:37:26.619"
8 }
```

Po jakimś czasie (w skrajnych przypadkach może to trwać nawet 1 godzinę, jeśli instytucja ma dużo warunków do podziału) status powinien zmienić się na COMPLETED.