



**OŚRODEK  
PRZETWARZANIA  
INFORMACJI**  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

---

 [www.opi.org.pl](http://www.opi.org.pl)

# Oświadczenia w module Pracownicy Informacje dla audytorów wewnętrznych

---

# Audyt wewnętrzny danych w POL-on

## MODUŁ PRACOWNICY



### OŚWIADCZENIE O DYSCYPLINIE

#### Oświadczenie o reprezentowanej dyscyplinie naukowej lub artystycznej

- Składane **nie częściej niż co 2 lata**
- U każdego pracodawcy osobno
- **Maksymalnie w 2 dyscyplinach** łącznie u wszystkich pracodawców
- W terminie 14 dni od zatrudnienia, nie później niż do 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony

art. 343 ust. 7 ustawy 2.0



### OŚWIADCZENIE O ZALICZENIU DO LICZBY N

#### Oświadczenia upoważniające podmiot do zaliczenia pracownika do osób prowadzących działalność naukową w dyscyplinie

- Składane **w jednym podmiocie** w danym czasie
- Obejmuje **przynajmniej 1 oświadczoną** dyscyplinę
- Okres obowiązywania musi zawierać się w okresie obowiązywania oświadczenia o dyscyplinie
- W terminie 14 dni od zatrudnienia, nie później niż do 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony

art. 265 ust. 5 ustawy 2.0

## KOMPLETNOŚĆ

Osoby składające oświadczenia

PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ  
NAUKOWĄ

- Nauczyciel akademicki zatrudniony w grupie stanowisk **badawczych** lub **badawczo-dydaktycznych** (w przypadku uczelni)
- Pracownik zatrudniony na stanowisku **pracownika naukowego** (w przypadku instytutu PAN lub badawczego)

BIORĄCY UDZIAŁ W PROWADZENIU  
DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ

- Pracownik **pełniący funkcje pomocnicze** w stosunku do osób prowadzących działalność naukową i nieposiadający własnych (samodzielnych) osiągnięć naukowych lub artystycznych



OŚWIADCZENIE  
O ZALICZENIU  
DO LICZBY N

Istnieje możliwość **dobrowolnego** złożenia oświadczenia N przez pracowników uczelni i instytutów, **zatrudnionych na innych niż ww. stanowiska**, jeżeli faktycznie prowadzą oni działalność naukową i posiadają w tym zakresie osiągnięcia będące przedmiotem ewaluacji.

Liczba dyscyplin

DYSCYPLINA 1

lub

DYSCYPLINA 1

DYSCYPLINA 2

POPRAWNOŚĆ

Dane zaraportowane w systemie POL-on powinny być tożsame z dokumentacją zgromadzoną na uczelni.



= polon<sup>2.0</sup>

## TERMINOWOŚĆ



### Termin złożenia pierwszych oświadczeń



do 30 listopada 2018 r.



do 31 grudnia 2018 r.

### Termin złożenia oświadczeń



**14 dni** od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony



**14 dni** od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony

### Termin wprowadzenia oświadczeń do POL-on



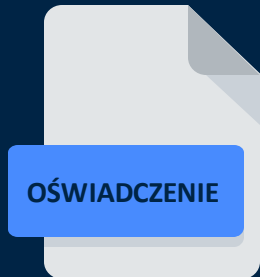
**30 dni** od dnia zatrudnienia  
(Aktualizacja: 30 dni od zaistnienia zmiany lub uzyskania informacji o zmianie)



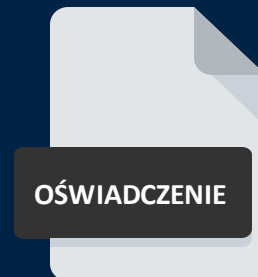
**30 dni** od dnia zatrudnienia  
(Aktualizacja: 30 dni od zaistnienia zmiany lub uzyskania informacji o zmianie)

## AUDYTOR W SYSTEMIE

### Ścieżka pracy



**Aktualne oświadczenia** znajdują się w Module Pracownicy na środowisku produkcyjnym dostępnym na stronie: <https://polon2.opi.org.pl>



**Archiwalne dane** (w tym **stare oświadczenia B+R**) z Modułu Pracownicy zostały udostępnione w starej aplikacji na środowisku demonstracyjnym: <https://polon2-demo.opi.org.pl>  
DEMO pozwala na podgląd danych w starej i nowej aplikacji.

## Lista kontrolna wygenerowana z systemu POL-on (Raport poaudytowy)

polon<sup>2.0</sup>



Będzie dostępna do pobrania z poziomu interfejsu systemu POL-on 2.0 jako plik CSV, **wygenerowany na podstawie zaznaczonego znacznika „Prowadzone badania” w Module Pracownicy przy danym pracowniku/osobie.**

Dla osób z rolą: **INST\_PR\_PODGLAD** lub **INST\_NAUK\_PR\_PODGLAD**

## Zakres wygenerowanych danych

- Nazwisko i imię
- Nazwa jednostki organizacyjnej lub dyscypliny naukowej
- Data zatrudnienia
- Data ustania zatrudnienia
- Dyscypliny w oświadczeniu
- Data złożenia oświadczenia o dyscyplinie
- Data wpisu oświadczenia o dyscyplinie do POL-on
- Data złożenia oświadczenia o zaliczeniu do liczby N
- Data wpisu oświadczenia o zaliczeniu do liczby N do POL-on

Inne informacje, które będą mogły znaleźć się w raporcie:

- Udział % dyscypliny
- Zgoda na dodatkowe zatrudnienie
- Dodatkowe miejsce pracy
- Okres obowiązywania zgody
- Komentarze i uwagi audytora

### Przykłady pytań związanych z danymi w systemie POL-on



- Czy **daty zatrudnienia** w POL-on są tożsame z datami zatrudnienia w dokumentacji kadrowej?
- W ilu przypadkach daty zatrudnienia w POL-on z datami zatrudnienia w dokumentacji kadrowej są **różne**?
- Czy **wprowadzono** do POL-on dane z oświadczenia o reprezentowanych dyscyplinach?
- W ilu zbadanych przypadkach **nie wprowadzono** oświadczeń do systemu POL-on?
- Czy wprowadzono **w wymaganych terminach** do POL-on dane z oświadczenia o reprezentowanych dyscyplinach?
- W ilu przypadkach wprowadzono dane z oświadczenia o reprezentowanych dyscyplinach **po terminie**?
- Czy wprowadzono **w wymaganych terminach** do POL-on informacje o złożeniu oświadczenia o zaliczeniu do liczby N?
- W ilu zbadanych przypadkach **nie wprowadzono** oświadczeń o zaliczeniu do liczby N do systemu POL-on?

**Wzór ankiety i opis doboru próby do badania zostaną udostępnione audytorom przez MNiSW.**

### Przykładowa metoda doboru próby do badania

**Weryfikacja co 10 osoby znajdujące się na liście kontrolnej pobranej z systemu POL-on (plik CSV)**

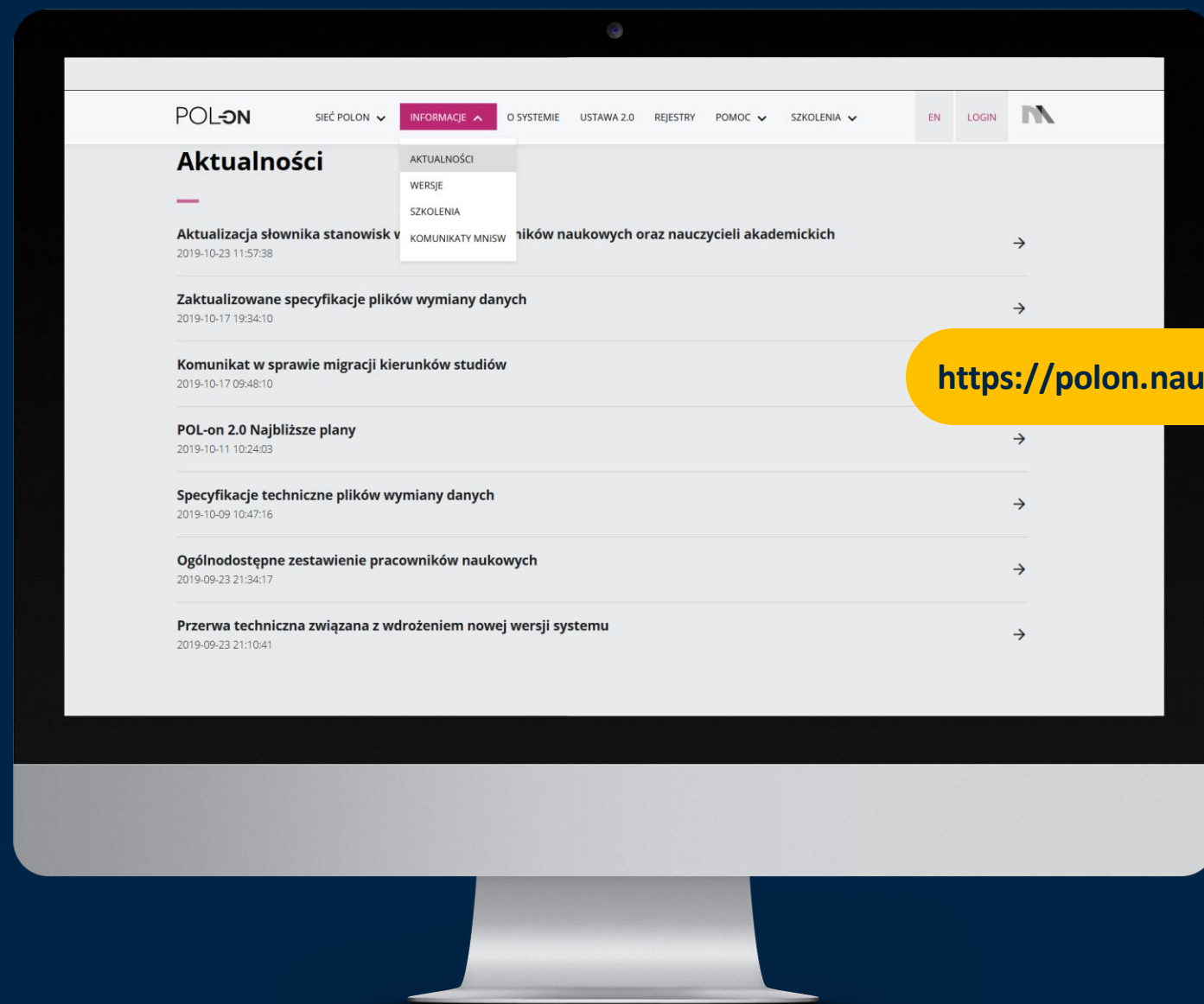
### Przekazanie wyników audytu

**Sprawozdanie z audytu należy przekazać **Kierownikowi jednostki****

**Ankiety poaudytową należy przekazać **drogą elektroniczną do MNiSW****



# Przydatne miejsca



Aktualności i komunikaty dotyczące systemu

<https://polon.nauka.gov.pl/informacje/aktualnosci/o/10>

Pomoc systemu.  
Artykuły objaśniające poszczególne zagadnienia z obszaru POL-on 2.0

<https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/>



[szkolenia@opi.org.pl](mailto:szkolenia@opi.org.pl)



Ministerstwo Nauki  
i Szkolnictwa Wyższego



OŚRODEK  
PRZETWARZANIA  
INFORMACJI  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY