

Logowanie do systemu POL-on

dla nowych użytkowników



Założenia



Konto w POL-on zakłada **administrator systemu w podmiocie**. To nie wystarczy do poprawnego zalogowania się nowego użytkownika. W związku z tym, że logowanie do POL-on odbywa się wyłącznie przez MCL, to konieczne jest połączenie konta w POL-on z kontem MCL. Ta akcja wymaga czynności ze strony administratora POL-on oraz użytkownika. Przed pierwszym logowaniem użytkownika muszą być spełnione łącznie 3 warunki:

1. użytkownik musi mieć założone konto w POL-on – zakłada je administrator POL-on w podmiocie;
2. użytkownik musi mieć założone konto w MCL – zakłada je sam;
3. konto w MCL musi zostać połączone z kontem użytkownika POL-on – proces ten inicjuje administrator POL-on, a kończy sam użytkownik.



Moduł Centralnego Logowania to oddzielny system służący uwierzytelnianiu użytkowników w systemach wytwarzanych w OPI PIB. Użytkownik tworzy jedno konto w MCL i za pomocą jednego loginu i hasła może zalogować się do wielu systemów. Aktualnie w ramach MCL zintegrowane są następujące systemy: POL-on, ORPPD, PBN, JSA, INVENTORUM, Nauka Polska.

Aby zalogować się po raz pierwszy...



1

Zakłada konto użytkownikowi w **POL-on**
Inicjuje podłączenie konta POL-on do MCL



2

Zakłada swoje konto w MCL i je aktywuje

3

Kończy połączenie konta w POL-on
z kontem MCL

4

Loguje się do systemu POL-on
loginem i hasłem MCL



<https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/knowledge-base-category/mcl/>



<https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/faq-category/mcl/>

1. Administrator zakłada konto użytkownikowi w POL-on



Administrator loguje się na stronie systemu <https://polon2.opi.org.pl/> a następnie:

- wybiera moduł "Administracja",
- klika w kafel "Użytkownicy",
- klika w przycisk "Zarejestruj nowego użytkownika".

The screenshot illustrates the steps to create a user account in the POL-on system. It is divided into three main sections:

- Section A:** The top navigation bar of the system. It includes the 'polon 2.0' logo, a toggle switch for 'POL-on 1.0' (off) and 'POL-on 2.0' (on), and the institution name 'Uniwersytet Warszawski'. A blue 'X' icon is highlighted in the top left corner.
- Section B:** The 'Administracja' (Administration) module page. The left sidebar menu is visible, with 'Administracja' highlighted. The main content area shows the 'Użytkownicy' (Users) module, which includes a list of actions: podgląd, edycja, rejestracja, zawieszanie / odwieszanie, and nadawanie / wygaszanie uprawnień / profili. A 'Pomoc modułowa' (Module Help) section is also present with links for 'Pomoc' and 'FAQ'.
- Section C:** A page titled 'Lista użytkowników Uniwersytet Warszawski' (List of users of the University of Warsaw). A blue button with a plus sign and the text 'Zarejestruj nowego użytkownika' (Register new user) is highlighted.

Rejestracja użytkownika

* pole wymagane

* Nazwisko	<input type="text"/>
* Imię	<input type="text"/>
Drugie imię	<input type="text"/>
* Adres e-mail	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Notatka	<input type="text"/>

Anuluj

Zarejestruj użytkownika



Użytkownik Jan Kowalski został zarejestrowany. Procedura podłączenia konta została uruchomiona.

Jan Kowalski



Zawieś w instytucji

Podłącz konto



W kolejnym kroku administrator wypełnia formatkę z danymi użytkownika, dla którego zakładane jest konto.

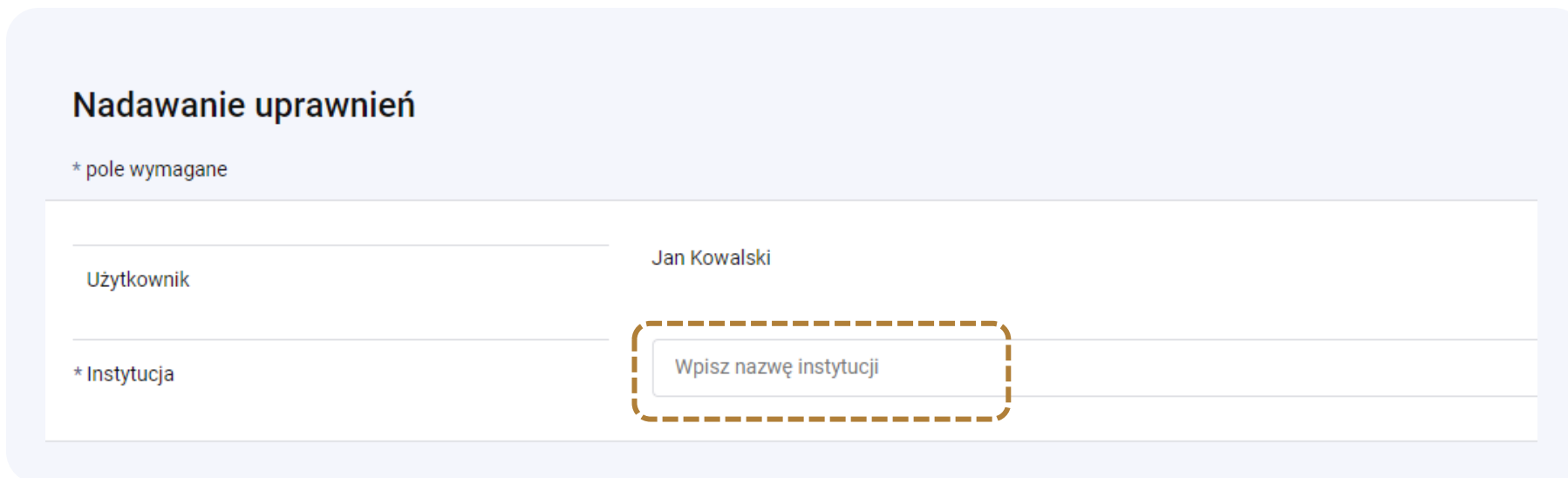


- Po rejestracji do użytkownika wysłany jest e-mail z przyciskiem aktywnym (ważnym 24 godziny). Umożliwia on połączenie konta POL-on z kontem MCL.
- Administrator może ponownie wysłać e-mail do użytkownika, klikając przycisk „Podłącz konto”.

Zarządzanie użytkownikami – nadanie ról



The screenshot shows a user management interface with two tabs: 'Dane podstawowe' and 'Uprawnienia'. The 'Uprawnienia' tab is active and highlighted with a dashed orange border. Below the tabs, the title 'Uprawnienia' is displayed. A button with a plus sign and the text 'Nadaj uprawnienia w nowej instytucji' is highlighted with a dashed orange border.



The screenshot shows a form titled 'Nadawanie uprawnień'. It includes a note '* pole wymagane' (required field). The form has two input fields: 'Użytkownik' (User) with the value 'Jan Kowalski' and '* Instytucja' (Institution) with the placeholder text 'Wpisz nazwę instytucji'. The 'Instytucja' field is highlighted with a dashed orange border.






Aby użytkownik mógł pracować w systemie musi mieć nadaną rolę na konkretny moduł. Administrator może nadać uprawnienia w trakcie zakładania konta użytkownikowi lub później.



W rekordzie użytkownika administrator:

- wybiera zakładkę „Uprawnienia”,
- klika w przycisk „Nadaj uprawnienia w nowej instytucji”,
- wprowadza nazwę instytucji do formularza.

Nazwa instytucji zostanie podpowiedziana po wprowadzeniu pierwszych liter z klawiatury.

Lp.	Status nadania	Mailing 	Nazwa uprawnień	System	Moduł	Opis	Data wygaśnięcia
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	INST_ADM	POL-on 2	Administracja, Instytucje	Administrator instytucji	<input type="text"/> 
				SEDN	nie dotyczy	Administrator instytucji	
				JSA	nie dotyczy	Administrator instytucji	
				PBN	nie dotyczy	Administrator instytucji	
44	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	INST_PR	POL-on 2	Pracownicy	Pracownik uczelni zarządzający rejestrem pracowników (rola podpięta do instytucji głównej)	<input type="text"/> 
				POL-on	Demo - Pracownicy	Pracownik uczelni zarządzający rejestrem pracowników (rola podpięta do instytucji głównej)	

Anuluj

Nadaj uprawnienia



Administrator:

- zaznacza checkbox przy wybranej roli,
- może wskazać datę wygaśnięcia roli,
- zapisuje informacje przyciskiem „Nadaj uprawnienia”.




W przypadku nieuzupełnienia daty wygaśnięcia, rola będzie aktywna do czasu zawieszenia konta.



Lista ról w POL-onie:
<https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/knowledge-base/lista-rol-systemu-pol-on/>

Zarządzanie użytkownikami – zawieszenie

Jan Kowalski

 Zawieś w instytucji

Podłącz konto


Zawieszasz użytkownika **Jan Kowalski** w instytucji **Uniwersytet Warszawski**

Anuluj

Zawieś użytkownika



Użytkownik Jan Kowalski został zawieszony w instytucji Uniwersytet Warszawski

Jan Kowalski 

 Odwieś w instytucji

Podłącz konto



- Konta raz założonego w POL-on nie można usunąć, można je jedynie zawiesić.
- Zawieszenie konta jest czynnością odwracalną.



- Zawieszenie konta należy stosować, gdy użytkownik już nie pracuje w POL-on.
- Zawieszenie konta przez administratora oznacza, że użytkownik traci dostęp do POL-onu, ale nie traci konta MCL.

2. Użytkownik zakłada konto w MCL



Użytkownik:

- A. przechodzi na stronę na stronie <http://mcl.opi.org.pl> klika w link „Zarejestruj się”,
- B. wypełnia formularz rejestracyjny,
- C. akceptuje regulamin,
- D. klika w link aktywacyjny, który otrzyma na wprowadzony na formularza adres e-mail.



<https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/knowledge-base/3-zakladanie-konta-w-module-centralnego-logowania-mcl/>

Moduł Centralnego Logowania (MCL)

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

Hasło

Nie pamiętasz hasła?

ZALOGUJ SIĘ

A

Nowy użytkownik? Zarejestruj się

Zapoznaj się z logowaniem do konta za pomocą dwuetapowego uwierzytelniania.

lub

Login.gov.pl

Zaloguj się przez:

Po wybraniu tej opcji nastąpi przekierowanie na stronę login.gov.pl, gdzie należy wybrać metodę autoryzacji np. Profil Zaufany.

[Pomoc](#)

[Dostawca usługi](#)

[Regulamin usługi](#)

[Polityka prywatności](#)

B

Moduł Centralnego Logowania (MCL)

Imię *

Jan

Nazwisko *

Kowalski

E-mail *

jankowalski@test.pl

Nazwa użytkownika * ⓘ

jkowalski

Hasło *

.....

Potwierdź hasło *

.....

 Nie jestem robotem


 ZAREJESTRUJ SIĘ


C

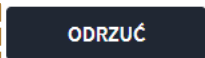
REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ DLA USŁUGI: MODUŁ CENTRALNEGO LOGOWANIA

I. Słownik pojęć

W rozumieniu niniejszego regulaminu niżej wymienione pojęcia oznaczają:

1. Adres email – środek komunikacji elektronicznej w postaci poczty elektronicznej, niezbędny do korzystania Usługi, w tym umożliwiający porozumiewanie się z Usługobiorcą.
2. "Ciasteczka" – pliki tekstowe, w których system dostawcy usługi zapisuje informacje na dysku twardym komputera, z którego korzysta użytkownik. Informacje zapisane w pliku „ciasteczek” serwer dostawcy usługi może odczytać przy ponownym połączeniu się z tego komputera, lecz mogą być one odczytane również przez inne serwery lub innych użytkowników Internetu. Polityka Cookies dostępna jest pod adresem: www.opi.org.pl/articles/id/148.html ;
3. Formularz rejestracyjny – formularz wypełniany przez Usługobiorcę chcącego założyć Konto centralne i korzystać z Usługi;
4. Dostawca Usługi – OPI PIB;
5. Dostawca Systemu współpracującego – podmiot uprawniony do nadawania Usługobiorcom uprawnień w Systemie współpracującym;
6. Hasło – ciąg znaków umożliwiający Usługobiorcy na uwierzytelnienie swojego Konta centralnego umożliwiającego autoryzowany


 AKCEPTUJ


 ODRZUĆ

Moduł Centralnego Logowania (MCL)

Wiadomość ze wskazówkami na temat weryfikacji adresu mailowego została właśnie wysłana na adres podany podczas rejestracji.

Nie otrzymałeś kodu weryfikacyjnego na swojego maila? Kliknij [tutaj](#), aby wysłać wiadomość ponownie.

3. Użytkownik kończy połączenie konta POL-on z MCL

01

Gdy administrator założy użytkownikowi konto w POL-on, ten otrzymuje **e-mail** z systemu z informacją jak połączyć konto w POL-on i MCL. Aby połączyć konto użytkownik musi kliknąć w **przycisk aktywacyjny „Kontynuuj proces”**, który znajduje się w treści e-maila.

1

Kontynuuj proces

02

Po kliknięciu w przycisk użytkownik zostaje przeniesiony do strony logowania. Wprowadza **login i hasło z konta MCL**. Udane pierwsze logowanie oznacza aktywowanie konta w POL-on oraz połączenie kont w POL-on i MCL.

2

Moduł Centralnego Logowania (MCL)

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

jkowalski

Hasło

.....

Nie pamiętasz hasła?

ZALOGUJ SIĘ



- Link aktywacyjny ważny jest **przez 24 godziny!**
- Jeśli e-mail z przyciskiem do połączenia kont nie dotrze do odbiorcy lub jego ważność wygaśnie, **administrator może wysłać go ponownie** (przycisk: Podłącz konto).
- Dopóki konta nie zostaną połączone, użytkownik nie będzie mógł się zalogować do systemu POL-on.

4. Użytkownik loguje się do POL-on kontem MCL

Zintegrowany System Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce

Logowanie do systemu

Przejdź do modułu centralnego logowania



Konto centralne daje możliwość logowania do wszystkich systemów dziedzinowych zintegrowane.

Moduł Centralnego Logowania (MCL)

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

j.kowalski

Hasło

Nie pamiętasz hasła?

ZALOGUJ SIĘ

Nowy użytkownik? Zarejestruj się

Zapoznaj się z logowaniem do konta za pomocą dwuetapowego uwierzytelniania.

Pomoc

Dostawca usługi

Regulamin usługi

Polityka prywatności



Kolejne logowanie do POL-on <https://polon2.opi.org.pl/home/login> będzie wymagało podania loginu i hasła MCL.



Użytkownicy mogą już logować się za pomocą dwuetapowego uwierzytelnienia. Wymaga to jednak przeprowadzenia konfiguracji uwierzytelnienia mobilnego na telefonie lub komputerze zgodnie z instrukcją: <https://polon.nauka.gov.pl/pomoc/knowledge-base/modul-centralnego-logowania-logowanie-do-konta-za-pomoca-dwuetapowego-uwierzytelniania/>

Dziękujemy za uwagę

e-mail: szkolenia@opi.org.pl