

Szkolenie systemu POL-on

dr Piotr Rodzik
ekspert systemu POL-on

Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy
Al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa
Numer KRS: 0000127372 • Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS
REGON: 006746090 • NIP: 525-000-91-40 • <http://www.opi.org.pl/> • e-mail: opi@opi.org.pl

**Zawiadomienia
o nadaniu
stopni naukowych.**

**Streszczenia, autoreferaty
i recenzje.**

Podstawy prawne

- Ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki z późniejszymi zmianami
(ostatnia nowelizacja – tekst jednolity - 15 września 2017 r.);
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora.
- Rozporządzenie z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych.

Informacje o nadanych stopniach

Ustawa o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki

Art. 31a.

- 1. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego prowadzi ogólnopolski wykaz osób, którym nadano stopień doktora lub doktora habilitowanego.***

2. *W wykazie zamieszcza się następujące dane dotyczące osoby, której nadano stopień doktora lub doktora habilitowanego:*
- 1) *imiona i nazwisko;*
 - 2) *numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz kraj wydania dokumentu tożsamości;*
 - 3) *obywatelstwo;*
 - 4) *kraj pochodzenia – w przypadku osoby niebędącej obywatelem polskim;*
 - 5) *rok urodzenia;*
 - 6) *płeć;*

- 7) *nadany stopień;*
- 8) *datę wszczęcia przewodu doktorskiego albo postępowania habilitacyjnego, albo przewodu habilitacyjnego;*
- 9) *datę i numer uchwały o nadaniu stopnia albo datę zatwierdzenia tej uchwały przez Centralną Komisję;*
- 10) *obszar wiedzy, dziedzinę nauki lub sztuki, dyscyplinę naukową lub artystyczną, a także specjalność – jeżeli została określona;*
- 11) *dane jednostki organizacyjnej, która nadała stopień;*
- 12) *datę wydania i numer decyzji rady właściwej jednostki organizacyjnej w sprawie stwierdzenia nieważności postępowania o nadanie stopnia.*

Informacje o nadanych tytułach

Art. 31b.

- 1. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego prowadzi ogólnopolski wykaz osób, którym nadano tytuł profesora.*
- 2. ...*
- 3. **Dane**, o których mowa w ust. 2, **wprowadza do Systemu POL-on Przewodniczący Centralnej Komisji w terminie 30 dni od dnia nadania tytułu profesora.***

Informacje o streszczeniach i recenzjach

Art. 31d.

- 1. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego prowadzi ogólnopolską bazę streszczeń i recenzji rozpraw doktorskich oraz autoreferatów i recenzji w postępowaniach habilitacyjnych według obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych.**

2. W bazie, o której mowa w ust. 1, zamieszcza się:
 - 1) **imiona i nazwisko autora** rozprawy doktorskiej lub autoreferatu w postępowaniu habilitacyjnym;
 - 2) **imiona i nazwiska recenzentów** rozprawy doktorskiej lub osiągnięć osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego oraz miejsce zatrudnienia recenzentów;
 - 3) **streszczenie rozprawy doktorskiej lub autoreferat w postępowaniu habilitacyjnym i daty ich opracowania;**
 - 4) **recenzje rozprawy doktorskiej lub osiągnięć** osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego i daty ich opracowania.

Wprowadzanie danych

Art. 31a.

Art. 31d.

- 3. Informacje, o których mowa w ust. 2, wprowadzają do Systemu POL-on rektorzy uczelni lub dyrektorzy innych jednostek organizacyjnych w terminie 30 dni od dnia nadania stopnia doktora lub stopnia doktora habilitowanego.**

Dostęp do danych zgromadzonych w systemie POL-on

Art. 31c.

1. **Dostęp do danych** zawartych w wykazach, o których mowa w art. 31a ust. 1 i art. 31b ust. 1, **przysługuje**:

- 1) **właściwym ministrom** wskazanym w art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, Przewodniczącemu Centralnej Komisji, Przewodniczącemu Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Przewodniczącemu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, Prezesowi Polskiej Akademii Nauk;
- 2) **rektorom uczelni i dyrektorom innych jednostek organizacyjnych w zakresie danych dotyczących kierowanych przez nich jednostek.**

...

Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym

Art. 33

2. *Uprawnienia ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w zakresie nadzoru, o którym mowa w ust. 1, sprawują odpowiednio:*
- 1) *Minister Obrony Narodowej – w odniesieniu do uczelni wojskowych;*
 - 2) *minister właściwy do spraw wewnętrznych – w odniesieniu do uczelni służb państwowych;*
 - 3) *minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego – w odniesieniu do uczelni artystycznych;*
 - 4) *minister właściwy do spraw zdrowia – w odniesieniu do uczelni medycznych;*
 - 5) *minister właściwy do spraw gospodarki morskiej – w odniesieniu do uczelni morskich.*

Art. 31d.

...

4. *Dostęp do informacji zawartych w bazie, o której mowa w ust. 1, przysługuje właściwym ministrom wskazanym w art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, rektorom uczelni, dyrektorom innych jednostek organizacyjnych, Przewodniczącemu Centralnej Komisji, Przewodniczącemu Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Przewodniczącemu Polskiej Komisji Akredytacyjnej.*

Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym

Art. 34a.

1b. **Dane osobowe zgromadzone w Systemie POL-on nie są podawane do publicznej wiadomości, z wyłączeniem następujących danych zamieszczonych w:**

- 1) **ogólnopolskim wykazie osób, którym nadano stopień doktora lub doktora habilitowanego, o którym mowa w art. 31a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki:**
 - a) **imion i nazwiska,**
 - b) **nadanego stopnia,**
 - c) **obszaru wiedzy, dziedziny nauki lub sztuki, dyscypliny naukowej lub artystycznej, a także specjalności – jeżeli została określona,**
 - d) **danych jednostki organizacyjnej, która nadała stopień;**

**Rozporządzenie w sprawie przyznawania
kategorii naukowej jednostkom naukowym
i uczelniom, w których zgodnie z ich statutami
nie wyodrębniono
podstawowych jednostek organizacyjnych**

§ 16.

- 1. Ocena potencjału naukowego jednostki,
o którym mowa w § 8 pkt 2,
obejmuje następujące parametry:**

...

- 2) rozwój naukowy własnej kadry naukowej i udział w rozwoju naukowym osób niebędących pracownikami jednostki;**

Załącznik nr 1 do rozporządzenia
w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i uczelniom,
w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych

ZAKRES INFORMACJI ZAWARTYCH W ANKIECIE

A. DANE PODSTAWOWE:

...

B. DANE DO PRZEPROWADZENIA KOMPLEKSOWEJ OCENY

...

8. ROZWÓJ KADRY NAUKOWEJ

1) wykaz pracowników jednostki, którzy w okresie objętym ankietą uzyskali stopień naukowy doktora albo stopień doktora sztuki w tej jednostce.

Wykaz zawiera następujące dane pracownika jednostki:

- imiona i nazwisko,
- datę uzyskania stopnia naukowego doktora albo stopnia doktora sztuki,
- dziedzinę nauki albo dziedzinę sztuki oraz obszar wiedzy.

- 2) wykaz pracowników jednostki, którzy w okresie objętym ankietą uzyskali stopień naukowy doktora albo stopień doktora sztuki w innej jednostce.
- 3) wykaz przewodów doktorskich osób niebędących pracownikami jednostki, w tym będących uczestnikami studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostkę, zakończonych podjęciem uchwały w sprawie nadania stopnia naukowego doktora albo stopnia doktora sztuki, w okresie objętym ankietą.
- 4) wykaz pracowników jednostki, którzy w okresie objętym ankietą uzyskali stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki w jednostce.
- 5) wykaz pracowników jednostki, którzy w okresie objętym ankietą uzyskali stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki w innej jednostce.

- 6) wykaz postępowań habilitacyjnych osób niebędących pracownikami jednostki, przeprowadzonych w jednostce, zakończonych podjęciem uchwały w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo stopnia doktora habilitowanego sztuki w okresie objętym ankietą.
- 7) wykaz pracowników jednostki, którzy w okresie objętym ankietą uzyskali tytuł naukowy profesora albo tytuł profesora sztuki.
- 8) wykaz postępowań o nadanie tytułu naukowego profesora albo tytułu profesora sztuki osobom niebędącym pracownikami jednostki, przeprowadzonych w jednostce, zakończonych nadaniem tytułu naukowego profesora albo profesora sztuki w okresie objętym ankietą.

Realizacja modułu w Systemie POL-on

Moduł dostępny jest z menu głównego systemu POL-on – opcja **STOPIEŃ DR/DR HAB.** -> **Nadane stopnie oraz streszczenia, recenzje i autoreferaty**

Do obsługi modułu służy rola **INST_DR_DRHAB** nadawana na dowolnym poziomie struktury instytucji.

Istnieje również rola **INST_DR_DRHAB_PODGLAD**, która pozwala tylko na podgląd danych (bez możliwości jakichkolwiek operacji).

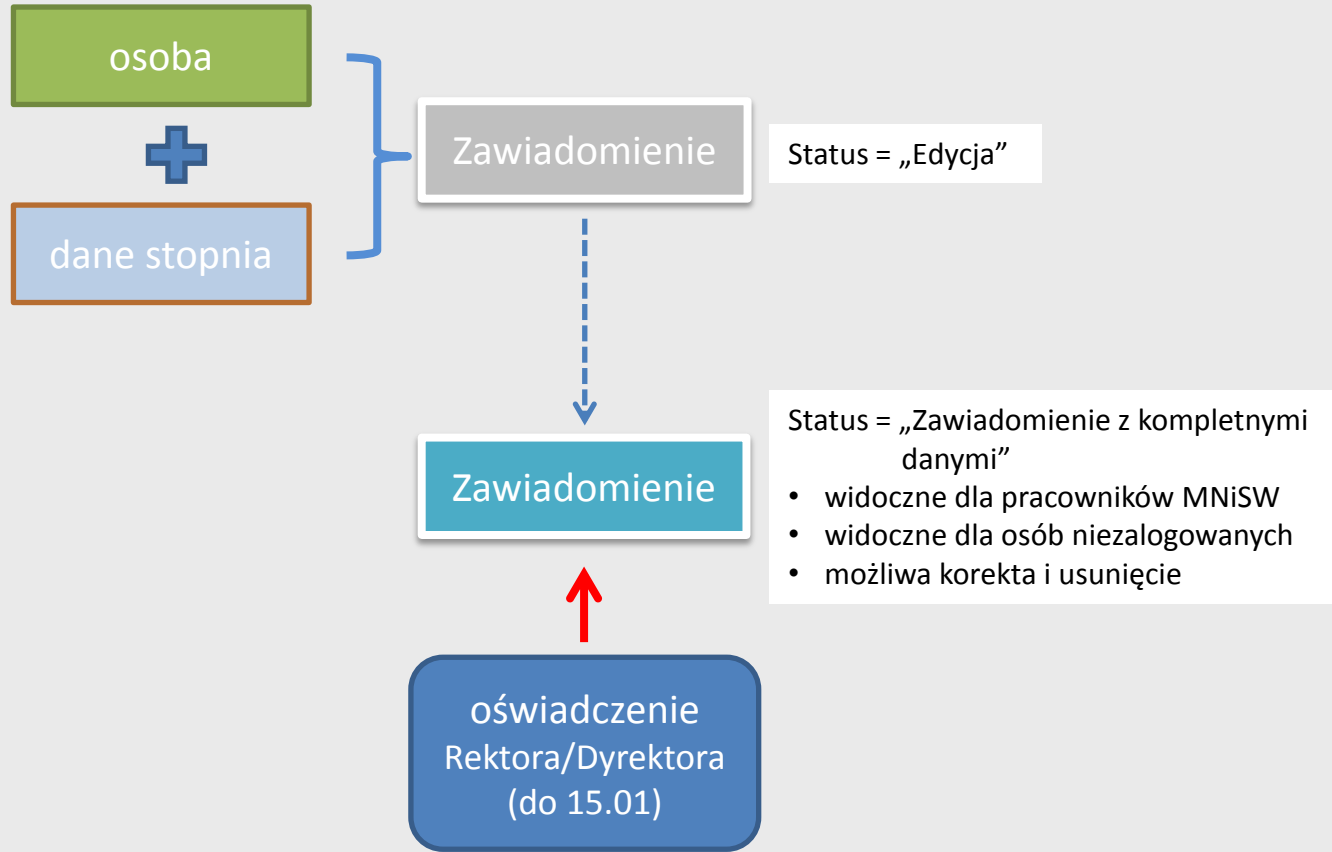
Dane należy wprowadzać na poziomie struktury instytucji, na którym stopnie zostały nadane (czyli wydziału, a nie całej szkoły).

Uwaga!

Dane o nadanych stopniach naukowych, po wprowadzeniu i zatwierdzeniu (ustawieniu pola Status = „Zawiadomienie z kompletnymi danymi”), są powszechnie dostępne za pośrednictwem opcji „Ogólnodostępne zestawienia” systemu POL-on.

Wprowadzanie danych osobowych

1. Jeżeli w systemie nie ma danych wprowadzanej osoby wówczas tworzona jest nowa osoba.
2. Jeżeli w systemie jest osoba o podanych elementach identyfikacyjnych, to możliwe jest wskazanie tej osoby jako osoby, której nadano stopień.
3. Można edytować wszystkie dane podawane w zawiadomieniu o nadaniu stopnia – dane osobowe są tu niezależne od danych wskazanej osoby.



Wprowadzanie streszczeń i autoreferatów

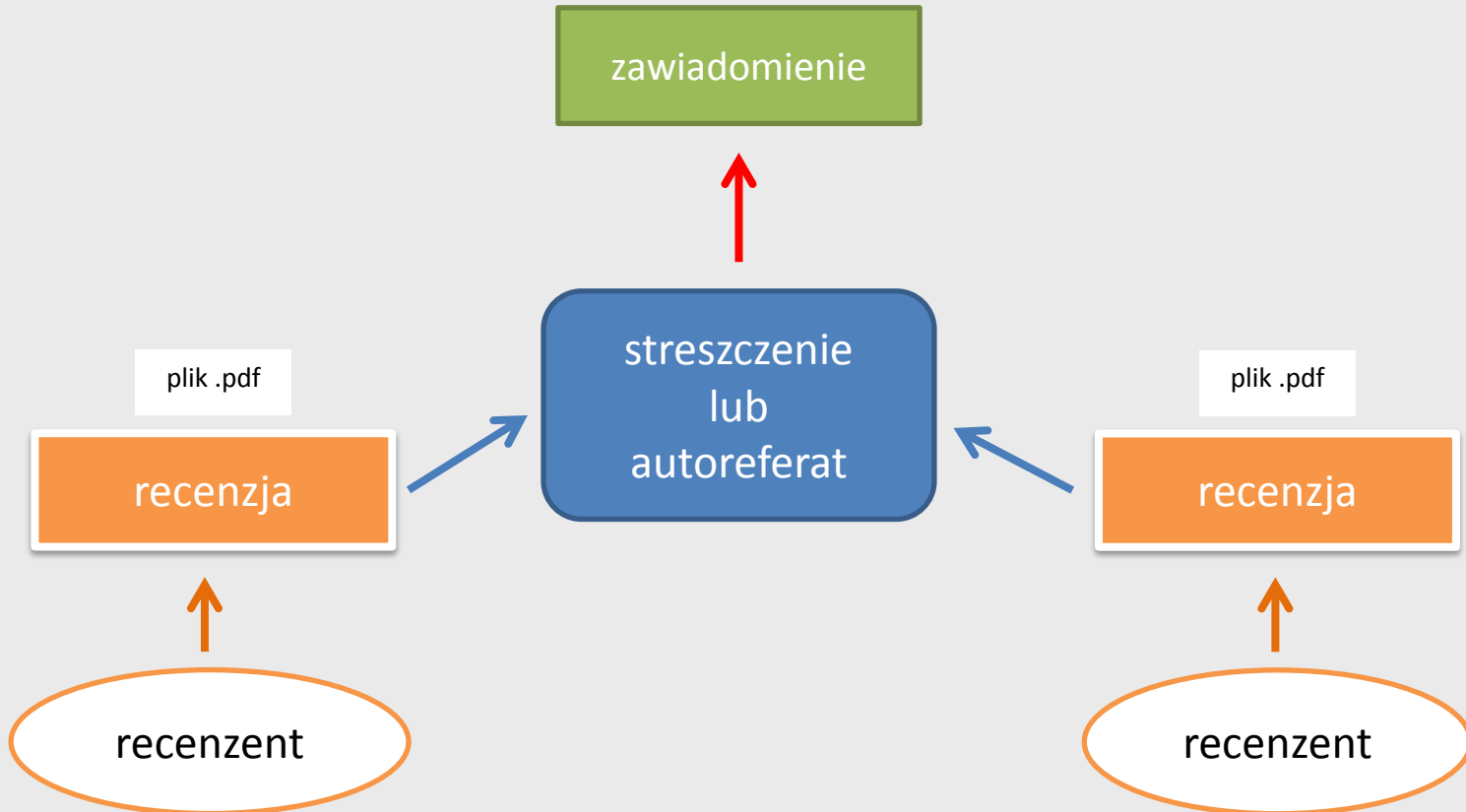
1. Dane dokumentujące nadanie stopnia (streszczenia, autoreferaty, recenzje) można wprowadzać niezależnie od statusu zawiadomienia – można je wprowadzić zarówno dla zawiadomienia o statusie „Edycja” jak i statusie „Zawiadomienie z kompletnymi danymi”.
2. Informacje o recenzentach przekazuje się wraz z tekstami recenzji.
3. Recenzenta można wskazać spośród osób, których dane znajdują się w systemie POL-on na podstawie numeru PESEL lub danych dokumentu tożsamości.

3. W przypadku, gdy danych recenzenta nie ma w systemie wówczas podaje się tylko imię i nazwisko recenzenta oraz informacje o jednostce, w której jest on zatrudniony.
4. Pełne dane dokumentujące podaje się tylko dla przewodów realizowanych według przepisów określonych w znowelizowanej ustawie.

W przypadku rozpraw przeprowadzanych zgodnie ze „starymi” przepisami należy do opisu zawiadomienia w systemie załączyć skan pisma informującego o tym fakcie.

Pismo powinno być podpisane przez kierownika jednostki.

Status = „Edycja” lub Status = „Zawiadomienie z kompletnymi danymi”



Dziękuję za uwagę.

Koniec części

dr Piotr Rodzik

[POLON szkolenia@opi.org.pl](mailto:POLON_szkolenia@opi.org.pl)

Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy

Al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa

Numer KRS: 0000127372 • Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS

REGON: 006746090 • NIP: 525-000-91-40 • [http://www.opi.org.pl/](http://www.opi.org.pl) • e-mail: opi@opi.org.pl