

Szkolenie systemu POL-on

dr Piotr Rodzik
ekspert systemu POL-on

Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy
Al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa
Numer KRS: 0000127372 • Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS
REGON: 006746090 • NIP: 525-000-91-40 • <http://www.opi.org.pl/> • e-mail: opi@opi.org.pl

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Kierunki studiów

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Podstawy prawne

- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym z późniejszymi zmianami (ostatnia nowelizacja 11 lipca 2014 r.);
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia;
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia studiów dla pielęgniarek i położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły liceum medyczne lub szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie pielęgniarki i położnej;
- Ustalenia funkcjonalne pracowników MNiSW.

Moduł dostępny jest z menu głównego POL-on – opcja
Kierunki studiów

- > **Zestawienie uprawnień do prowadzenia studiów**
- > **Zestawienia uruchomionych studiów na kierunkach**

Do obsługi modułu służy rola

INST_KIERUNKI_ADM

nadawana na dowolnym poziomie struktury instytucji.

Informacje o prowadzonych przez jednostkę kierunkach studiów **są powszechnie dostępne** za pośrednictwem ogólnodostępnych zestawień systemu POL-on.

Uprawnienie do prowadzenia studiów

jest to upoważnienie wskazanych instytucji/jednostek do prowadzenia studiów:

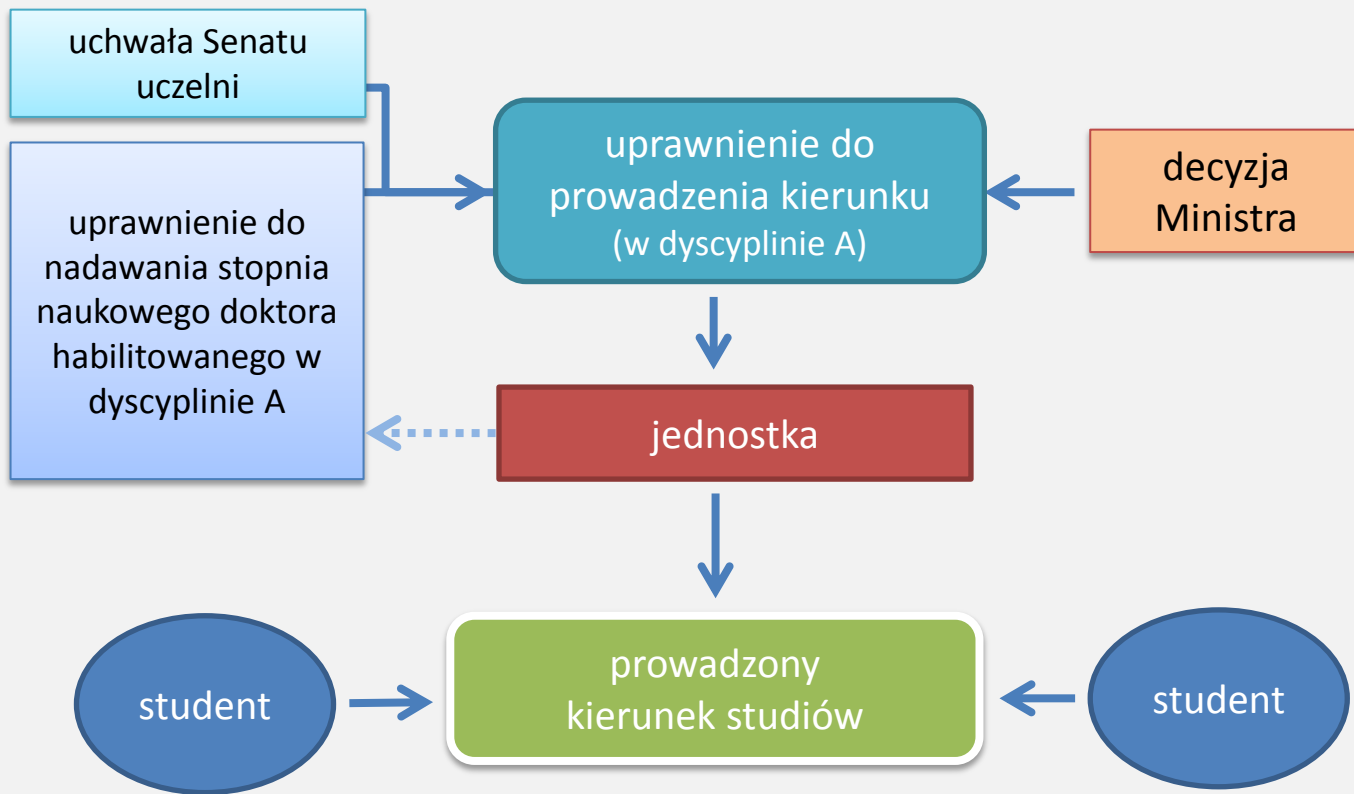
- na określonym kierunku, poziomie i profilu(-ach) kształcenia,
- w określonym obszarze(-ach) oraz dziedzinie(-ach) kształcenia,
- dla określonych efektów kształcenia, do których dostosowane są plany studiów i programy kształcenia.

Kierunek studiów

jest to zgodne z posiadanym uprawnieniem prowadzenie kształcenia przez wskazane instytucje/jednostki.

„Stary” kierunek – kierunek uruchomiony przed wprowadzeniem Krajowych Ram Kwalifikacji (KRK).

„Nowy” kierunek – kierunek zgodny z założeniami Krajowych Ram Kwalifikacji (KRK).

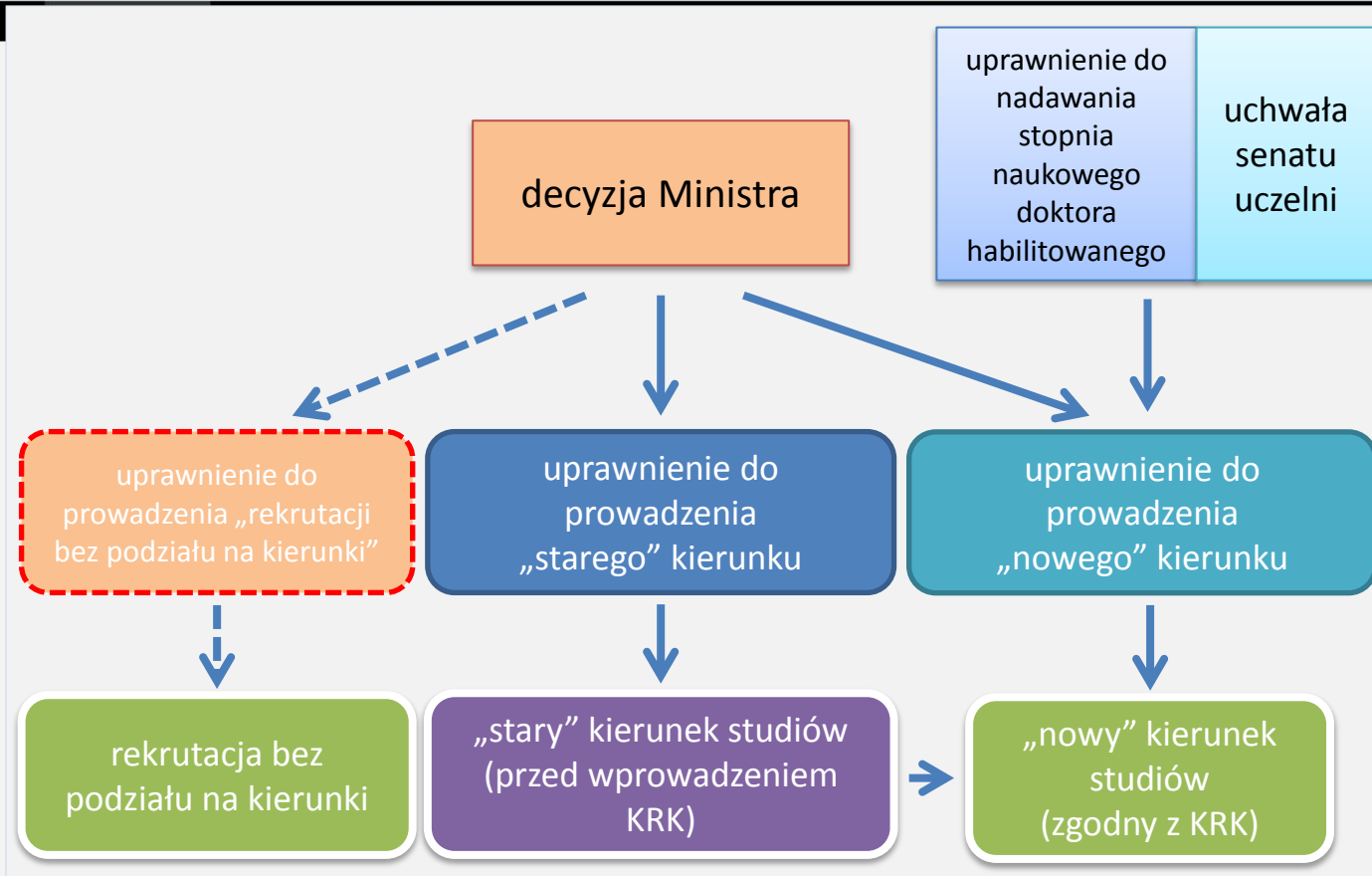


Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGICZNA SPÓŁNOŚĆ





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Stare” kierunki

(przed wprowadzeniem Krajowych Ram Kwalifikacji)

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA ROZWOJU



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Uprawnienia do prowadzenia „starych” kierunków

1. W opisie „starych” uprawnień brak:
 - numeru decyzji Ministra o nadaniu uprawnienia
 - wykazu dyscyplin związanych z kierunkiem
 - określenia dyscypliny wiodącej
 - profilu kształcenia, którego dotyczy uprawnienie
 - określenia uzyskiwanego przez studentów tytułu zawodowego
2. Na wykazie posiadanych uprawnień „stare” (niezatwierdzone) uprawnienia wyróżnione są żółtym tłem.
3. Na podstawie „starego” (niezatwierdzonego) uprawnienia nie można uruchomić kierunku studiów.

4. Aby na podstawie „starego” (niezatwierdzonego) uprawnienia uruchomić „nowy” kierunek studiów należy:
 - zweryfikować dane uprawnienia (uzupełnić brakujące dane) – czynność tą można powtarzać wielokrotnie do chwili zatwierdzenia uprawnienia
 - zatwierdzić dane uprawnienia (potwierdzić ich zgodność ze stanem rzeczywistym).
5. **Po zatwierdzeniu „starego” uprawnienia nie można go już modyfikować** (nie dotyczy to pracowników MNiSW – oni mogą korygować wszystko).
6. Informacje o „starych” uprawnieniach przechowywane są w systemie tylko wtedy, gdy na podstawie takiego uprawnienia nie uruchomiono „nowych” studiów (czyli dopóki nie zweryfikowano i nie zatwierdzono uprawnienia).

Opis „starych” kierunków

1. **Nazwa kierunku** (brane z uprawnienia - ze słownika nazw kierunków)
2. **Poziom kształcenia** (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite magisterskie – w ramach określonych w uprawnieniu)
3. **Instytucje/jednostki prowadzące kierunek studiów** (brane z uprawnienia)
4. **Formy kształcenia** (wszystkie prowadzone formy kształcenia: stacjonarne i/lub niestacjonarne – w ramach określonych w uprawnieniu)
5. **Data rozpoczęcia kształcenia**
6. **Status kierunku** (określany na podstawie statusu uprawnienia)

Większości danych dotyczących „starych” kierunków nie można modyfikować – korygować można tylko datę rozpoczęcia kształcenia.

Wygazanie „starych” kierunków

Zgodnie z decyzją MNiSW kierunki uruchomione przed wprowadzeniem w życie KRK są „wygaszane” – od dnia 1.10.2012 r. nie może być na nie prowadzona rekrutacja. Dlatego:

- dla studentów przypisanych na tzw. „**stare**” **kierunki studiów** (tzn. uruchomione przed 1.10.2012 r.), w kolejnych latach akademickich istnieje dopuszczalny zbiór parametru „semestr studenta” wynikający z wejścia w życie powyższej decyzji.

Z każdym kolejnym semestrem roku akademickiego dostępny zakres semestrów zmniejsza się o 1 (rośnie dolna granica zbioru).

Reguła obowiązuje od roku akademickiego 2012/2013.

- dla studentów przypisanych na tzw. „**nowe**” **kierunki studiów** (tzn. uruchomione od 1.10.2012 r.) w kolejnych latach akademickich istnieje dopuszczalny zbiór parametru „semestr studenta” wynikający z okresu funkcjonowania tego kierunku.

Z każdym kolejnym semestrem roku akademickiego dostępny zakres semestrów wzrasta o 1 (rośnie górna granica zbioru).

Przykłady:

ROK AKADEMICKI – 2014/2015

SEMESTR AKADEMICKI - Zimowy

KIERUNKI: NOWE - semestr studenta: 1,2,3,4,5
 STARE - semestr studenta: 6,7...

ROK AKADEMICKI – 2014/2015

SEMESTR AKADEMICKI - Letni

KIERUNKI: NOWE - semestr studenta: 1,2,3,4,5,6
 STARE - semestr studenta: 7,8 ...

ROK AKADEMICKI – 2015/2016

SEMESTR AKADEMICKI - Zimowy

KIERUNKI: NOWE - semestr studenta: 1,2,3,4,5,6,7
 STARE - semestr studenta: 8,9 ...

Zgodnie z decyzją MNiSW studenta można przypisać do dowolnego semestru „starych” studiów, o ile realizacja tego kierunku jest kontynuowana przez uczelnię.

„Nowe” kierunki

(po wprowadzeniu Krajowych Ram Kwalifikacji)

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Uprawnienia do prowadzenia „nowych” kierunków

Podstawa prawna nadania nowego uprawnienia do prowadzenia kierunku kształcenia:

1. uchwała senatu uczelni – jeżeli kierunek prowadzony jest w obszarze kształcenia oraz dziedzinie, w której jednostka uprawniona do prowadzenia kierunku posiada uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego **(dalej takie jednostki będą nazywane „jednostki samodzielne”)**
2. decyzja ministra - we wszystkich innych przypadkach

Zgodnie z decyzją pracowników MNiSW nawet w przypadku opisanym w punkcie 1. **pracownik jednostki nie ma uprawnień do zmiany decyzji oznaczonych jako „decyzja ministra”.**

Opis uprawnień dla „nowych” kierunków obejmuje:

- znacznik: czy jest to kształcenie w zakresie filologii polskiej
- znacznik: czy jest to kształcenie w zakresie filologii (innej niż polska) wraz z podaniem języka, którego dotyczy
- nazwę kierunku (dowolną)
- poziom kształcenia
- wykaz dyscyplin związanych z kierunkiem
- wskazanie dyscypliny wiodącej
- profile kształcenia, których dotyczy uprawnienie
- uzyskiwane przez studentów tytuły zawodowe

- wykaz wszystkich decyzji ministra i uchwał senatu uczelni związanych z nadaniem uprawnienia oraz jego modyfikacjami (podstawa prawną, numer, data podjęcia decyzji/uchwały, data od której obowiązuje)
- wykaz jednostek uprawnionych do prowadzenia kierunku
- opcjonalnie dokument opisujący efekty kształcenia
- status uprawnienia (modyfikowany tylko przez pracowników MNiSW)
- przypisanie kierunku do klasyfikacji ISCED*

* **ISCED - Międzynarodowa standardowa klasyfikacja edukacji** - narzędzie UE do opracowania porównywalnych w skali międzynarodowej statystyk dotyczących edukacji. Wprowadzona w krajach UE do gromadzenia danych od roku akademickiego 1997/1998.

Opis uprawnień do prowadzenia kierunków kształcenia został zorganizowany jako trzy zakładki:

- „Dane aktualne”,
- „Wykaz uchwał senatu/decyzji ministra”
- „Ocena PKA”.

W zakładce „*Dane aktualne*”:

- przedstawiony jest aktualny (zgodnie z datą przeglądania) stan danych opisujących uprawnienie,
- można korygować datę i numer decyzji o uruchomieniu kierunku, a dla „decyzji ministra” również przypisaną klasyfikację ISCED.

Zakładka „**Wykaz uchwał senatu/decyzji ministra**” zawiera wykaz wszystkich decyzji i uchwał związanych z nadaniem i modyfikacjami uprawnień. Umożliwia również wykonanie szeregu akcji dotyczących korekty istniejących oraz dodawania nowych uchwał modyfikujących zakres uprawnień.

Pracownik jednostki ma dostęp do korygowania i dodawania nowych uchwał tylko w przypadku „jednostki samodzielnej” - nie dotyczy to „decyzji ministra”.

Zakładka „**Ocena PKA**” zawiera w tej chwili wyłącznie aktualną ocenę Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

Nic tu nie można korygować.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Dane aktualne

- nazwa uprawnienia staje się nazwą prowadzonego kierunku studiów
- dla „jednostek samodzielnych” możliwe jest dodanie do uprawnienia (jako uprawnionych) tylko tych jednostek, które posiadają uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego
- dla „jednostek samodzielnych” zakres dziedzin i dyscyplin ograniczony jest tylko do tych, w których jednostki uprawnione posiadają uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego
- profil kształcenia można dodać tylko wtedy, gdy do uprawnienia nie dodano jeszcze wszystkich możliwych profili kształcenia
- jednostkę prowadzącą dany kierunek można wybrać tylko spośród jednostek, którym nadano uprawnienie do jego prowadzenia

Wykaz uchwał senatu/decyzji ministra

Możliwe są następujące akcje:

- **Zmień nazwę kierunku bez zmian efektów kształcenia** - operacja dostępna dla uprawnionych pracowników Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego i uprawnionych pracowników „jednostek samodzielnych”; zakładamy, iż efekty kształcenia nie ulegają zmianie;
- **Dodaj profil kształcenia** - operacja dostępna dla uprawnionych pracowników Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego i uprawnionych pracowników „jednostek samodzielnych”; Opcja niedostępna o ile określono obydwa profile kształcenia dla uprawnienia lub uprawnienie nie zostało jeszcze zweryfikowane/zatwierdzone;

- **Zmień status uprawnienia** - operacja dostępna tylko dla uprawnionych pracowników Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- **Dodaj nową jednostkę do uprawnienia** - operacja dostępna dla uprawnionych pracowników Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego i uprawnionych pracowników „jednostek samodzielnych”;
- **Przenieś uprawnienie do innej jednostki** - operacja dostępna tylko dla uprawnionych pracowników Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- **Zlikwiduj uprawnienie w jednostce** - operacja dostępna tylko dla uprawnionych pracowników Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Uwaga!

Podczas wprowadzania informacji o kolejnych decyzjach i uchwałach konieczne jest zachowanie następstwa czasu:

- Zakładamy, iż pierwszą operacją jaka zostanie odnotowana na „Zestawieniu uchwał senatu uczelni i decyzji ministra” jest **Nadanie uprawnienia** - utworzenie nowego kierunku studiów.
- Kolejne operacje - zmiany powinny wskazywać na datę **Obowiązuje od** większą lub równą inicjalnej **Dacie podjęcia uchwały dotyczącej utworzenia kierunku lub wydania decyzji o nadaniu uprawnienia**.

Zasada ta nie obejmuje operacji „Dodania profilu kształcenia”, ponieważ efekty kształcenia często określane są z datą wcześniejszą niż **Data podjęcia uchwały dotyczącej utworzenia kierunku lub wydania decyzji o nadaniu uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunku**.

- Dla każdej z wykonywanych operacji - zmiana wartość **Obowiązuje od** musi być większa lub równa **Dacie podjęcia uchwały lub wydania decyzji** o wykonaniu tej zmiany.
- Nie jest jeszcze możliwe wprowadzenie danych z wartością daty obowiązywania większą od aktualnej.

Statusy uprawnień do prowadzenia studiów

Nie posiada - Instytucja/jednostka nie posiada uprawnienie do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu(-ach) kształcenia.
W konsekwencji instytucja/jednostka nie może uruchomić studiów na kierunku.

Posiada - Instytucja/jednostka posiada uprawnienie do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu(-ach) kształcenia.
Dane są widoczne na zestawieniu posiadanych uprawnień do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu(-ach) kształcenia.
W konsekwencji instytucja/jednostka może uruchomić studia (zgodnie z zakresem danych wynikającym z uprawnienia).

***Uwaga! Studia na danym kierunku nie są uruchamiane w sposób automatyczny.
Wymagane jest uruchomienie określonych studiów przez pracownika uczelni, która uzyskała uprawnienie do ich prowadzenia.***

Zawieszono - Instytucja/jednostka posiadała uprawnienie do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu(-ach) kształcenia i zostało ono zawieszono decyzją ministra. Studia na kierunku powstałe na podstawie tego uprawnienia (o ile zostały uruchomione) zmieniają status na „**Wstrzymana rekrutacja**”. Pracownik uczelni nie może zmienić statusu studiów na kierunku (nie posiada takich uprawnień) - tylko i wyłącznie pracownik Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego może przywrócić uprawnienie do prowadzenia studiów na tym kierunku, poziomie, profilu(-ach) (aktywacja zmienia status uprawnienia na „Posiada”). W konsekwencji uprawnienie będzie widoczne na zestawieniach posiadanych przez instytucję/jednostkę uprawnień.

- Cofnięte** - Instytucja/jednostka posiadała uprawnienie do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu(-ach) kształcenia i zostało ono odebrane decyzją ministra.
Studia na kierunku powstałe na podstawie tego uprawnienia (o ile zostały uruchomione) zmieniają status na „**Zlikwidowane**”.
- Wygaszone** - Instytucja/jednostka uzyskała uprawnienie, lecz nie uruchomiła w ustawowym terminie studiów na podstawie nadanego uprawnienia.
Status może być wykorzystany również w sytuacji jednolitych studiów magisterskich, które powinny być wygaszane. W tej sytuacji oznaczenie uprawnień jako wygaszone spowoduje również „zamknięcie studiów na kierunku” (status „**Zlikwidowane**”).
- Zlikwidowane** - odebranie instytucji/jednostce uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu(-ach) kształcenia, np. gdy nastąpiła decyzja o likwidacji studiów na kierunku w instytucji/jednostce.
Studia na kierunku powstałe na podstawie tego uprawnienia (o ile zostały uruchomione) zmieniają status na „**Zlikwidowane**”.

Uwaga!

Nie można modyfikować istniejących uprawnień ani nadawać nowych dla jednostek zlikwidowanych lub przekształconych z poziomu tych jednostek. Możliwa jest natomiast modyfikacja takich uprawnień z poziomu jednostki nadrzędnej.

Dla uprawnień o statusie: „Zawieszone”, „Zlikwidowane”, „Cofnięte” i „Wygaszone” nie ma możliwości wprowadzania zmian (nowych uchwał) z datą obowiązywania większą od daty uzyskania przez uprawnienie tego statusu.

Uprawniony pracownik MNiSW posiada zawsze możliwość edycji wszystkich danych uprawnienia.

Uprawnienie można usunąć tylko w przypadku, gdy nie uruchomiono studiów bazujących na tym uprawnieniu.

Uruchomienie kierunku studiów

(nie dotyczy:

„Rekrutacji bez podziału na kierunki”,

„Indywidualnych studiów międzyobszarowych”)

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Uruchomienie kierunku studiów:

1. następuje zawsze w oparciu o posiadane przez jednostkę uprawnienie
2. niezależnie od sposobu nadania uprawnienia (decyzja ministra czy uchwała senatu uczelni) **informacja o uruchomieniu przez uczelnię kierunku studiów jest zawsze wprowadzana do systemu POL-on przez upoważnionego pracownika jednostki**

Informację o uruchomionym kierunku można usunąć z systemu o ile do tego kierunku nie przypisano jeszcze studentów.

Informacja o uruchomionych studiach musi zawierać:

- wskazanie uprawnienia na podstawie, którego uruchomiono kierunek
- poziom kształcenia (automatycznie określony na podstawie uprawnienia)
- profil kształcenia (określony na podstawie uprawnienia)
- tytuł zawodowy (określony na podstawie uprawnienia)
- formę kształcenia (określoną na podstawie uprawnienia)
- liczbę semestrów
- liczbę punktów ECTS wymaganą do uzyskania kwalifikacji
- datę rozpoczęcia kształcenia

Informacja o uruchomionych studiach może również zawierać:

- *dla studiów prowadzonych w formie stacjonarnej:*
informacje o odpłatnym i nieodpłatnym prowadzeniu kierunku w językach obcych (należy wskazać języki)
- informację o jednostkach uczestniczących w porozumieniu dotyczącym prowadzenia studiów wspólnie ze wskazaną jednostką
- dla kierunku o profilu praktycznym: informację o podmiotach gospodarczych uczestniczących w prowadzeniu kierunku

„Specjalne” kierunki studiów:

- Rekrutacji bez podziału na kierunki,
- Studia pomostowe,
- Indywidualne studia międzyobszarowe,
- Studia interdyscyplinarne.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Rekrutacji bez podziału na kierunki

1. Kierunek może być uruchomiony tylko jako studia pierwszego stopnia.
2. Kształcenie na tym kierunku może być prowadzone tylko dla studentów pierwszego roku.
3. Do uruchomienia tego kierunku nie jest potrzebne uczelni żadne uprawnienie (ale ministerstwo może takie uprawnienie nadać).
4. Obowiązkowo należy określić „kierunki składowe” – kierunki, na których studenci będą kontynuować studia poczynając od drugiego roku studiów (jako zwykły tekst – mogą nie być jeszcze prowadzone).
5. Dla tego kierunku nie podaje się informacji o profilu kształcenia, nie określa się obszarów, dziedzin i dyscyplin, oraz nie podaje się informacji o jednostkach uczestniczących w porozumieniu dotyczącym prowadzenia studiów.
6. Konieczne jest określenie klasyfikacji ISCED (od wersji 4.1).
7. Po zakończeniu pierwszego roku można wskazać kierunek, na którym student kontynuuje studia.

Studia pomostowe

1. Studia tego rodzaju dostępne są tylko dla kierunków:
Pielęgniarstwo i Położnictwo.
2. Jednostka musi posiadać odpowiednie (zwykłe) uprawnienie do prowadzenia kierunku.
3. Kierunek może być uruchomiony tylko jako studia pierwszego stopnia.
4. Studia na takich studiach trwają od 2 do 4 semestrów.
5. Nie jest wymagane podawanie liczby punktów ECTS wymaganych do uzyskania kwalifikacji.
6. Nie jest wymagane podawanie informacji o punktach ECTS dla studentów studiujących na takim kierunku.

Indywidualne studia międzyobszarowe

1. Uruchamiane za pomocą osobnego przycisku.
2. Do uruchomienia takiego kierunku nie jest potrzebne uczelni żadne osobne uprawnienie, ale uczelni musi mieć uprawnienie do nadawania stopnia doktora habilitowanego przynajmniej w czterech dyscyplinach.
3. Podczas wpisywania informacji o uruchomieniu takich studiów **obowiązkowe jest** podanie tylko:
 - nazwy kierunku,
 - daty jego uruchomienia,
 - jednostek uczestniczących w prowadzeniu kierunku,
 - określenie klasyfikacji ISCED (od wersji 4.1).
3. Można **opcjonalnie**:
 - podać informacje dodatkowe (tekst),
 - wskazać jednostkę zarządzającą kierunkiem.

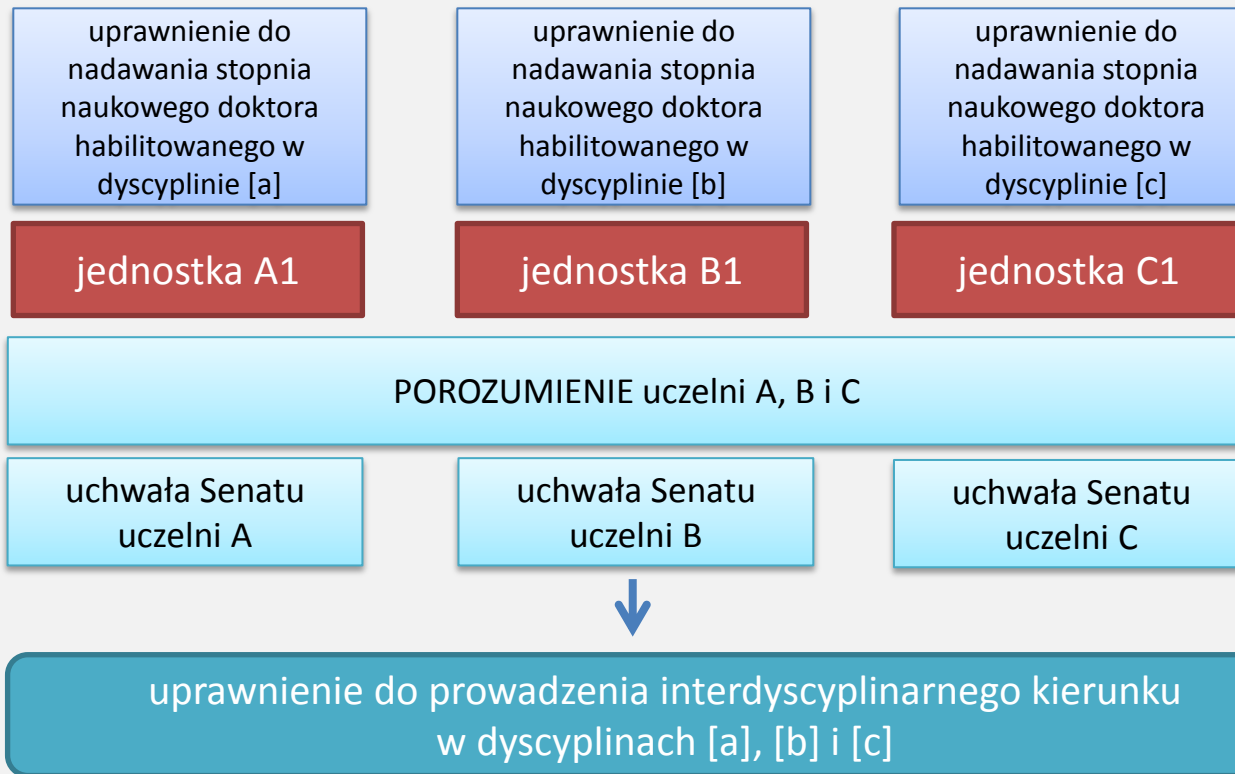
Studia interdyscyplinarne

1. Opcja ta umożliwi rejestrację umowy pomiędzy uczelniami dotyczącej wspólnego prowadzenia studiów interdyscyplinarnych oraz bazującego na tej umowie uprawnienia do prowadzenia kierunku studiów interdyscyplinarnych.
2. Jednostka musi posiadać odpowiednie (specjalne) uprawnienie do prowadzenia kierunku (nadawane przez jednostkę).

3. Podczas definiowania uprawnień **trzeba podać:**

- numeru umowy zawartej pomiędzy uczelniami,
- datę początku obowiązywania umowy,
- strony umowy (jednostki organizacyjne z co najmniej dwóch uczelni, posiadających uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w co najmniej jednej dyscyplinie naukowej),
- wskazać jednostkę główną spośród stron umowy (taka jednostka posiada uprawnienia do zarządzania danymi kierunku oraz do przypisywania do niego studentów)
- zaimportować plik umowy
- nazwę kierunku studiów interdyscyplinarnych
- poziom kształcenia

- listę dyscyplin (wymagane jest podanie co najmniej jednej dyscypliny dla każdej ze stron umowy - muszą to być dyscypliny, w której dana jednostka posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego),
 - co najmniej jeden profil kształcenia.
4. Podczas definiowania uprawnienia **można podać**:
- informacje dodatkowe dotyczące danego kierunku studiów interdyscyplinarnych,
 - datę końca umowy,
 - plik zawierający aneks do umowy.
5. Uruchamianie kierunku studiów interdyscyplinarnych przebiega w analogiczny jak dla standardowych kierunków.



Lista ostrzeżeń Ministra

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Lista zawiera między innymi zestawienia:

- jednostek organizacyjnych uczelni, które otrzymały negatywną ocenę PKA dla prowadzonych kierunków studiów,
- informacji o zawieszeniu i cofnięciu uprawnień uczelni do prowadzenia studiów,
- informacji o wygaśnięciu uprawnień uczelni do prowadzenia studiów.

Nowy system Pomocy

- Dostępny pod adresem <https://polon.nauka.gov.pl/help/doku.php>
- Zastąpi dotychczasową Pomoc systemu
- Ma mieć charakter „merytoryczny”
- Jest w trakcie tworzenia – nie wszystkie opisy zostały już utworzone

Dziękuję za uwagę.

dr Piotr Rodzik

POLON_szkolenia@opi.org.pl

Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy
Al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa

Numer KRS: 0000127372 • Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS
REGON: 006746090 • NIP: 525-000-91-40 • <http://www.opi.org.pl> • e-mail: opi@opi.org.pl

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ



OPI



INDEX COPERNICUS
INTERNATIONAL

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

