

Szkolenie systemu POL-on

dr Piotr Rodzik
ekspert systemu POL-on

Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy
Al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa
Numer KRS: 0000127372 • Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS
REGON: 006746090 • NIP: 525-000-91-40 • <http://www.opi.org.pl/> • e-mail: opi@opi.org.pl

Instytucje

dane podstawowe i struktura
oraz
zarządzanie użytkownikami

Podstawy prawne

- **Ustawa** z dnia 27 lipca 2005 r. **Prawo o szkolnictwie wyższym**
(ostatnia nowelizacja – tekst jednolity - 30 października 2017 r.);
- **Ustawa** z dnia 30 kwietnia 2010 r. **o zasadach finansowania nauki**
(ostatnia nowelizacja 9 listopada 2017 r.);
- **Ustawa** z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki
(ostatnia nowelizacja – tekst jednolity - 15 września 2017 r.);

- **Rozporządzenie** Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. **w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych;**
- **Rozporządzenie** Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 4 stycznia 2017 r. **sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych**
(ostatnia nowelizacja – 4 stycznia 2017 r.);

- **Rozporządzenie** Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 czerwca 2015 r.
w sprawie Systemu Informacji o Nauce;
(ostatnia nowelizacja 11 marca 2016 r.);
- **Rozporządzenie** z dnia 12 grudnia 2016 r.
w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych;
- i inne

Informacje ogólne

Ustawa o zasadach finansowania nauki

Art. 4c.

- 1. Minister prowadzi System Informacji o Nauce w ramach Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on”,
zwany dalej „Systemem”.**
- 2. ...**
- 3. System obejmuje dane o działalności badawczo-rozwojowej jednostek naukowych i jej efektach ...,
i zawiera informacje o:**
 - 1) podstawowych danych jednostki naukowej;**
 - ...**

Wprowadzanie danych do systemu i ich aktualizowanie

...

6. Jednostki naukowe, które posiadają kategorię naukową i ubiegają się o środki finansowe na zadania, o których mowa w art. 18 ust. 1, są obowiązane do wprowadzania do Systemu oraz systematycznego aktualizowania danych i informacji, o których mowa w ust. 3 i 10.

Za prawidłowość, rzetelność i terminowość danych i informacji wprowadzanych do Systemu odpowiada kierownik jednostki naukowej.

Ustawa o zasadach finansowania nauki

Art. 2.

9) jednostki naukowe – prowadzące w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe:

- a) **podstawowe jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutów tych uczelni,**
- b) jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619, z późn. zm.),
- c) instytuty badawcze w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. Nr 96, poz. 618, z późn. zm.),
- d) ...

Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym

Art. 2.

- 29) **podstawowa jednostka organizacyjna** – wydział lub inną jednostkę organizacyjną uczelni określoną w statucie, prowadzącą
co najmniej jeden kierunek studiów,
studia doktoranckie
lub badania co najmniej w jednej dyscyplinie naukowej;

Ustawa o zasadach finansowania nauki

Art. 18. 1. Finansowanie działalności statutowej obejmuje:

- 1) utrzymanie potencjału badawczego jednostki naukowej, w tym:
 - a) działania niezbędne do rozwoju specjalności naukowych lub kierunków badawczych oraz rozwoju kadry naukowej, w tym badania naukowe lub prace rozwojowe ujęte w planie finansowym jednostek naukowych,
 - b) utrzymanie infrastruktury badawczej, w tym bibliotek i archiwów,
 - c) koszty związane z zatrudnieniem niezbędnej kadry naukowej i inżynieryjno-technicznej, z zastrzeżeniem ust. 3,
 - d) zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej związanej z realizacją zadań, o których mowa w lit. a, niestanowiącej dużej infrastruktury badawczej,
 - e) współpracę naukową krajową i zagraniczną niezbędną do realizacji zadań, o których mowa w lit. a,
 - f) działalność jednostki naukowej w zakresie upowszechniania nauki, dotycząca zadań określonych w art. 25 ust. 1,
 - h) działania związane z komercjalizacją wyników badań naukowych i prac rozwojowych, polegające na analizie potrzeb rynku, stanu techniki, możliwości ochrony patentowej efektów tej działalności oraz opracowaniu projektów komercjalizacji,
 - i) zadania związane z zapewnieniem warunków udziału niepełnosprawnych naukowców i uczestników studiów doktoranckich w realizacji badań naukowych i prac rozwojowych;
- 1a) koszty restrukturyzacji jednostek naukowych;
- 2) utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego w jednostce naukowej;
- 2a) utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego z zakresu infrastruktury informatycznej nauki w jednostce naukowej lub w uczelni;
- 3) działalność podstawowych jednostek organizacyjnych uczelni, jednostek naukowych Polskiej Akademii Nauk, instytutów badawczych i międzynarodowych instytutów naukowych polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym;
- 4) działalność jednostek naukowych lub uczelni związaną z zapewnieniem dostępu do informacji naukowej, w szczególności do systemów udostępniających informacje o wynikach badań naukowych, publikacjach i monografiach, w tym do Wirtualnej Biblioteki Nauki – systemu udostępniania w formie elektronicznej naukowych baz danych oraz publikacji naukowych.

7. ***Nieprawidłowe, nierzetelne lub nieterminowe wprowadzenie danych i informacji do Systemu może skutkować wstrzymaniem finansowania do czasu usunięcia tych nieprawidłowości.***
8. *W przypadku przekazania środków finansowych na naukę w wysokości ustalonej w oparciu o dane wprowadzone do Systemu przez jednostkę naukową, o której mowa w ust. 6, nieprawidłowo, nierzetelnie lub nieterminowo, **Ministrowi przysługuje prawo do żądania zwrotu nienależnie pobranych środków finansowych.** Zwrot tych środków następuje na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.*

Rozporządzenie w sprawie Systemu Informacji o Nauce

§ 3.

1. **Informacje**, o których mowa w art. 4c ust. 3

pkt 1–11 i 14 ustawy,

są aktualizowane dwa razy w roku

według stanu na dzień:

1) **30 czerwca** – w terminie do końca sierpnia danego roku;

2) **31 grudnia** – w terminie do końca lutego następnego roku.

2 ...

**Dostęp do danych zgromadzonych
w systemie POL-on**

Art. 4c.

12. Dostęp do danych i informacji,
o których mowa w **ust. 3, 4 i 10, przysługuje**
Ministrowi,
ministrowi nadzorującemu jednostkę naukową,
kierownikowi jednostki naukowej
zatrudniającej pracownika naukowego i
Komitetowi Ewaluacji Jednostek Naukowych,
a w przypadku uczelni – także rektorom w zakresie dotyczącym
kierowanych przez nich jednostek naukowych.

...

**13. Dane i informacje, o których mowa w ust. 3, 4 i 10,
z wyłączeniem informacji o przychodach jednostki naukowej,
o których mowa w ust. 3 pkt 14,
oraz danych, o których mowa w ust. 10 pkt 5–8 i 10–12,
są powszechnie dostępne.**

Dane zamieszczane w systemie

Załącznik nr 1

**do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
w sprawie Systemu Informacji o Nauce**

**INFORMACJE O DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ LUB BADAWCZO-
ROZWOJOWEJ JEDNOSTKI I JEJ EFEKTACH**

1. PODSTAWOWE DANE O JEDNOSTCE NAUKOWEJ

- 1) nazwa;
- 2) imiona i nazwisko jej kierownika;
- 3) adres siedziby;
- 4) adres strony www;
- 5) nr telefonu;
- 6) nr faksu;
- 7) adres poczty elektronicznej;
- 8) typ jednostki
- 9) typ uczelni;

- 10) *dyscypliny naukowe;*
- 11) *data utworzenia/założenia/reorganizacji/likwidacji;*
- 12) *podmiot sprawujący nadzór;*
- 13) *REGON;*
- 14) *NIP;*
- 15) *status państwowego instytutu badawczego - rok nadania;*
- 16) *aktualna kategoria naukowa;*
- 17) *uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz stopni w zakresie sztuki.*

Załączniki nr 1

do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych

ZAKRES INFORMACJI ZAWARTYCH W ANKIECIE

A. DANE PODSTAWOWE:

...

2. DANE JEDNOSTKI

- 1) nazwa;
- 2) adres;
- 3) adres strony www;
- 4) numer telefonu;
- 5) adres poczty elektronicznej;
- 6) kod jednostki w Systemie Informacji o Nauce;
- 7) rodzaj jednostki;

- 8) *reprezentowane dyscypliny naukowe albo dyscypliny artystyczne, dziedziny nauki albo dziedziny sztuki i obszary wiedzy;*
- 9) *data utworzenia (założenia);*
- 10) *organ nadzorujący;*
- 11) *numer REGON i **numer KRS**;*
- 12) *kategoria naukowa.*

3. INFORMACJA O KIEROWNIKU JEDNOSTKI

- 1) imię i nazwisko;
- 2) stanowisko służbowe (pełnione funkcje);
- 3) **numer telefonu służbowego;**
- 4) **adres poczty elektronicznej.**

Realizacja modułu w Systemie POL-on

Pomoc systemu POL-on

Pomoc systemu POL-on:

<https://polon.nauka.gov.pl/help/doku.php>

Filmy – szkolenia internetowe

Szkolenia dostępne są dla zalogowanego użytkownika poprzez menu główne

w pozycji **Pomoc ► Filmy szkoleniowe**.

Zakres dostępnych filmów jest niezależny od roli posiadanych w systemie przez danego użytkownika.

Filmy są również dostępne na stronach pomocy dla danego modułu.

Moduł dostępny jest z menu głównego POL-on – opcja

Administracja -> **Instytucja**
-> Role
-> **Użytkownicy**

Do obsługi modułu służy rola

INST_ADM – dla szkół wyższych

INST_NAUK_ADM - dla jednostek naukowych

Rola ta może być nadawana na dowolnym poziomie struktury instytucji.

Uwaga! Informacje podstawowe i adresowe dla wszystkich jednostek są powszechnie dostępne.

Instytucje

dane podstawowe i struktura

W systemie POL-on istnieją następujące typy instytucji:

- **uczelnie publiczne**
- **związki uczelni publicznych**
- **uczelnie niepubliczne i związki uczelni niepublicznych**
- **instytucje kościelne**
- **instytucje naukowe:**
 - instytuty badawcze,
 - jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk,
 - międzynarodowe instytuty naukowe,
 - inne jednostki naukowe.

Instytucja

Rola **INST_ADM** lub **INST_NAUK_ADM** umożliwia:

- zmianę struktury,
- przekształcanie jednostek wchodzących w skład instytucji,
- korektę niektórych danych (REGON, NIP, KRS, data założenia),
- oznaczania jako „laboratorium” (nie dotyczy uczelni),
- oznaczania jako „biblioteka” (jeżeli jej nazwa spełnia odpowiednie warunki, nie dotyczy uczelni),
- oznaczania jako „naukowa”
(w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki),

- aktualizacje danych adresowych,
- aktualizacje danych teleadresowych (WWW, e-mail, telefon),
- tworzenie nowych kont dla użytkowników,
- nadawanie i aktualizacja wszystkich ról koniecznych do aktualizacji danych raportowanych przez instytucję,
- wprowadzanie danych o wdrożonych systemach jakości.

Jednostki „podstawowe”

Rola **INST_ADM** lub **INST_NAUK_ADM** umożliwia:

- zmianę struktury,
- przekształcanie jednostek,
- korektę niektórych danych (REGON, NIP, KRS, data założenia),
- wprowadzanie informacji o zmianie nazwy i typu jednostki,
- oznaczania jednostki jako „laboratorium”,
- oznaczania jednostki jako „biblioteka”
(jeżeli jej nazwa spełnia odpowiednie warunki),
- oznaczania jednostki jako „naukowa”
(w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki),

- aktualizacje danych adresowych,
- aktualizacje danych teleadresowych (WWW, e-mail, telefon),
- tworzenie nowych kont dla użytkowników z jednostki,
- nadawanie i aktualizacja użytkowników z jednostki wszystkich ról koniecznych do aktualizacji danych,
- wprowadzanie danych o wdrożonych systemach jakości,

Jednostki „nie podstawowe”

Rola INST_ADM lub INST_NAUK_ADM umożliwia:

- zmianę struktury jednostki,
- przekształcanie jednostek,
- **korektę wszystkich danych,**
- oznaczania jednostki jako „laboratorium”,
- oznaczania jednostki jako „biblioteka”
(jeżeli jej nazwa spełnia odpowiednie warunki),
- oznaczania jednostki jako „naukowa”
(w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki),

- aktualizacje danych adresowych,
- aktualizacje danych teleadresowych (WWW, e-mail, telefon),
- tworzenie nowych kont dla użytkowników z jednostki,
- nadawanie i aktualizacja użytkowników z jednostki wszystkich ról koniecznych do aktualizacji danych raportowanych przez instytucje,
- wprowadzanie danych o wdrożonych systemach jakości.

Rola INST_ADM lub INST_NAUK_ADM **NIE POZWALA** NA:

- dopisywanie do systemu nowych instytucji,
- usuwanie instytucji z systemu ,
- dodawanie i modyfikowanie wpisów do rejestru Związków Uczelni Publicznych,
- dodawanie i modyfikowanie wpisów do Rejestru Uczelni i Związków Uczelni Niepublicznych,
- oznaczanie jednostek jako „podstawowe”,

- usuwanie ze struktury instytucji jednostek „podstawowych”,
- przekształcanie całej instytucji,
- korygowanie części danych instytucji głównej i jednostek „podstawowych”.

Tylko i wyłącznie upoważnieni pracownicy ministerstwa mają prawo do wykonywania powyższych zmian w systemie.

Rola INST_ADM lub INST_NAUK_ADM **nie daje możliwości:**

- wprowadzania i aktualizowania danych rozszerzających informacje o jednostce jako o „laboratorium” (konieczna rola INST_LAB_ADM),
- wprowadzania i aktualizowania danych rozszerzających informacje o jednostce jako o „bibliotece” (konieczna rola INST_BIB),
- wprowadzania i aktualizowania danych o kierownictwie jednostki (konieczna rola INST_PR),
- Inicjowania i wprowadzania danych o ankiecie jednostki naukowej (konieczna rola INST_OCENA_PARAMETRYCZNA).

Przekształcenia instytucji

Szczegółowe informacje o przekształceniach instytucji lub jednostek podstawowych (likwidacji, łączeniu lub dzieleniu) należy zgłaszać do MNiSW.

Upoważniony pracownik Ministerstwa tworzy nowe jednostki podstawowe (lub oznacza jako podstawowy jednostki już istniejące).

Jeżeli jest to konieczne, przekazuje OPI zakres zmian związanych z przekształceniem, które OPI wprowadza do systemu.

Następnie pracownik ministerstwa dokonuje przeniesienia kierunków studiów do nowych jednostek.

W przypadku, gdy zlikwidowana lub przekształcona została cała instytucja, przeniesienia pracowników może dokonać osoba posiadająca rolę INST_LIKWIDATOR w kontekście zlikwidowanej lub przekształconej instytucji - rola ta jest nadawana tylko przez MNiSW.

Przekształcenia jednostek „nie podstawowych”

Szczegółowe informacje o przekształceniach jednostek nie podstawowych wprowadza lokalny administrator danych instytucji - tworzy nowe jednostki i określa rodzaj przekształcenia (likwidacja, łączenie, dzielenie lub przeniesienie pod inną nadrzędną) oraz jego szczegóły – wskazuje, które jednostki się przekształciły i jakie jednostki powstały w wyniku przekształcenia.

Informacje o kierownictwie nowopowstałych jednostek wprowadza osoba posiadająca rolę INST_PR.

Korekta i zmiana

Korekta jest to poprawienie nieprawidłowo wpisanej danej. W ramach posiadanych uprawnień można korygować wszystkie wprowadzone elementy opisu nieruchomości i/lub inwestycji.

Zmiana jest to wynikająca z pewnych *przyczyn* faktyczna zmiana opisu obiektu

(np. zmiana stopnia amortyzacji) pojawiająca się z *określoną datą*.

Zmiany muszą być wprowadzane w porządku chronologicznym.

Ostatnią wprowadzoną zmianę można „wycofać”.

Uwaga!

Wycofanie zmiany powoduje usunięcie *korekt* atrybutów podlegających zmianie wprowadzonych po dokonaniu *zmiany*.

Role w systemie POL-on

Wykaz wszystkich ról w systemie POL-on

Wykaz dostępny jest za pośrednictwem opcji

Administracja -> Role.

Wykaz zawiera WSZYSTKIE role systemu i zmienia się wraz z rozbudową systemu.

Tylko niektóre z ról mogą być nadawane przez administratora systemu z jednostki – zakres dostępnych ról zależy między innymi od typu jednostki. Zakres dostępnych ról widoczny jest podczas ich nadawania – można nadać tylko „widoczne” role.

Role w systemie POL-on i ochrona danych osobowych

Przyznanie poszczególnym użytkownikom niektórych ról w systemie POL-on wiąże się z przyznaniem tym osobom dostępu do danych osobowych, osób których dane zgromadzono w systemie POL-on (dla danej jednostki). Przyznając daną rolę administrator systemu z danej jednostki poświadcza, że osoba, której przyznano daną rolę ma uprawnienia do dostępu do danych osobowych w odpowiednim zakresie.

Wiąże się to z prowadzeniem w instytucji odpowiedniej dokumentacji związanej z ochroną dostępu do danych osobowych – prowadzenie tej dokumentacji leży w gestii instytucji.

Informację o tym, czy dana rola umożliwia dostęp do danych osobowych oraz zakres dostępnych danych można znaleźć w wykazie wszystkich ról systemu.

Obowiązki ról w systemie POL-on

- w zależności od rodzaju role nadawane są:
 - na poziomie całej instytucji,
 - na poziomie całej instytucji lub dowolnie wybranej jednostki „podstawowej”,
 - na poziomie całej instytucji lub dowolnie wybranej jednostki,
- role dla użytkowników z jednostki nadaje wyłącznie administrator systemu POL-on z tej jednostki lub instytucji głównej dla tej jednostki (osoba posiadająca rolę INST_ADM lub INST_NAUK_ADM nadane w kontekście tej jednostki lub instytucji),
- pierwsza rola INST_ADM lub INST_NAUK_ADM nadawana jest tylko przez uprawnionego pracownika ministerstwa nadzorującego daną instytucję,

- nadana dla danej jednostki rola umożliwia dostęp do danych (określonego typu) tej jednostki oraz wszystkich jednostek jej podległych (w strukturze instytucji),
- jeden użytkownik może posiadać wiele przypisanych ról,
- ta sama rola może zostać nadana wielu użytkownikom,
- role przypisane użytkownikowi mogą dotyczyć dowolnej jednostki wchodzącej w skład instytucji,
- role przypisane użytkownikowi mogą dotyczyć również dowolnej instytucji – ten sam użytkownik może mieć różne role w różnych instytucjach.

W systemie obowiązuje „dziedziczenie w dół” ról i uprawnień.

Dziękuję za uwagę.

Koniec części „teoretycznej”

dr Piotr Rodzik

POLON_szkolenia@opi.org.pl

Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy

Al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa

Numer KRS: 0000127372 • Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS

REGON: 006746090 • NIP: 525-000-91-40 • <http://www.opi.org.pl/> • e-mail: opi@opi.org.pl